

COMUNE ALBIGNASEGO

Via Milano, 7

35020 – Albignasego (PD)

Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali

**Attività: Consegna pasti veicolati,
distribuzione pasti presso le scuole di
Albignasego**

ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

INDICE

PREMESSA	2
DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI	4
STRUTTURA DEL DOCUMENTO	5
METODOLOGIA PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI	6
1. ANALISI DEL CONTESTO	8
1.1 ANAGRAFICA	8
1.2 ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO	8
1.3 ATTIVITÀ SVOLTE DAGLI APPALTATORI	8
1.4 ACCESSI, VIABILITÀ E SEGNALAZIONI DELIMITAZIONI	9
1.5 AREE DI DEPOSITO	10
1.6 IMPIANTI TECNOLOGICI	10
1.7 MACCHINE E ATTREZZATURE PRESENTI	11
1.8 ESPOSIZIONE AD AGENTI CHIMICI	11
1.9 ESPOSIZIONE AD AGENTI CANCEROGENI	12
1.10 ESPOSIZIONE AD AGENTI BIOLOGICI	12
1.11 ESPOSIZIONE A RUMORE	12
1.12 PRESENZA DI RETI DI SERVIZI	12
2. PRESCRIZIONI PER LE IMPRESE ED I LAVORATORI AUTONOMI	13
2.1 PRESCRIZIONI GENERALI PER IL GESTORE DELL'ATTIVITÀ	13
2.2 PRESCRIZIONI GENERALI PER LE IMPRESE	13
2.3 PRESCRIZIONI GENERALI PER I LAVORATORI AUTONOMI	15
2.4 SOSPENSIONE DELLE LAVORAZIONI	15
3. DOCUMENTAZIONE	16
4. PROCEDURE DI GESTIONE DEL DOCUMENTO	18
4.1 MODALITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL COORDINAMENTO E LA COOPERAZIONE	19
4.2 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA	19
4.3 CONSIDERAZIONI FINALI	20
5. FIRME DI ACCETTAZIONE	21
MODULISTICA DI SUPPORTO	22
SEZIONE B – SCHEDE SPECIFICHE	29

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

SEZIONE A – PARTE GENERALE

PREMESSA

Il presente documento, costituisce il documento per l'individuazione, analisi e l'eliminazione o la riduzione dei rischi derivanti dalle possibili interferenze che si possono verificare durante la consegna dei pasti veicolati, la distribuzione dei pasti e la pulizia degli arredi della mensa, delle attrezzature e dei locali a servizio della mensa (locale preparazione pasti, locale lavaggio, spogliatoio, servizio igienico) presso le scuole di proprietà del Comune di Albignasego riportate al paragrafo 1.1, ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 comma 3-ter del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Il documento individua come possibili soggetti esposti:

- i lavoratori delle ditte che effettuano le attività come sopra riportate affidati a terzi presso le strutture scolastiche;
- i dipendenti delle scuole;
- gli utenti delle scuole;
- possibili terzi presenti all'interno dell'edificio.

Inoltre con tale documento si intende predisporre uno strumento finalizzato alla gestione organizzata e pianificata della sicurezza dei dipendenti, che consenta un continuo miglioramento del livello qualitativo della prevenzione.

Le informazioni e prescrizioni riportate nel presente documento hanno lo scopo di segnalare alle ditte appaltatrici i rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero derivare dall'esecuzione delle lavorazioni previste contrattualmente effettuate negli ambienti di lavoro ove sono chiamati ad intervenire e le situazioni di interferenza che si possono generare a causa del contemporaneo svolgimento delle normali attività aziendali.

Queste prime informazioni e prescrizioni dovranno essere integrate dal soggetto presso il quale devono essere eseguite le attività lavorative, prima dell'inizio delle stesse, con l'indicazione dei rischi specifici da interferenza

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

presenti nei luoghi in cui saranno eseguite le lavorazioni oggetto del contratto. L'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

Queste informazioni e prescrizioni, integrate con la valutazione dei rischi "propri" legati all'effettuazione delle attività dell'Appaltatore (come riportate nei rispettivi D.V.R. redatti dalle ditte medesime ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 81/2008 ed escluse per vincolo normativo dal presente documento) garantiscono un idoneo livello di tutela relativamente a:

- rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro dovuti ai cicli lavorativi, alle macchine ed impianti presenti, etc.;
- presenza di estranei (dipendenti delle ditte che effettuano gli interventi di manutenzione) durante l'esecuzione dei lavori;
- prevenzione degli incendi e gestione delle emergenze;
- presenza e uso di sostanze e preparati pericolosi;
- modalità di accesso presso aree private / riservate o interdette a terzi;
- uso di attrezzature e servizi forniti dal committente.

Qualora si rilevi la necessità di apportare modifiche alle modalità di effettuazione dei lavori affidati o alla programmazione degli stessi, prevedendo quindi una differente organizzazione rispetto a quanto previsto nel presente documento le informazioni fornite verranno aggiornate, in modo che l'appaltatore possa riformulare la relativa valutazione dei rischi.

Le indicazioni riportate non sono da considerarsi esaustive dei vincoli previsti in materia di sicurezza imposti ai soggetti esecutori. Rimane infatti piena responsabilità delle imprese rispettare, oltre alle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente documento, anche tutti gli obblighi ad esse imposti dalla normativa in materia di sicurezza.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

DEFINIZIONI E ABBREVIAZIONI

Ai fini del presente piano, valgono le seguenti definizioni:

Decreto: Si intende il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i..

Impresa appaltatrice: L'impresa che sottoscrive un contratto d'appalto, d'opera o di somministrazione con il committente.

Impresa esecutrice: Ogni impresa che interviene per effettuare una lavorazione.

Si intendono inoltre imprese esecutrici le imprese o i lavoratori autonomi, subaffidatari e non, che a qualsiasi titolo intervengono all'interno della scuola per effettuare una lavorazione o parte di essa.

Subappaltatore: L'impresa esecutrice e/o il lavoratore autonomo che interviene per l'esecuzione dei lavori sulla base di un rapporto contrattuale subordinato con una impresa appaltatrice. Si intende per subappaltatore anche l'impresa esecutrice e/o il lavoratore autonomo che instaura il rapporto contrattuale con chi sia a sua volta subappaltatore.

Referente: È la persona fisica che rappresenta l'impresa esecutrice o il gestore dell'attività nei rapporti tra di loro o con il committente.

Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS): Il soggetto che svolge le funzioni di cui all'art. 50 del D.Lgs. 81/2008.

Lavoratore autonomo: Persona fisica la cui attività professionale concorre alla realizzazione dell'opera senza vincolo di subordinazione.

Committente: Comune di Albignasego

Gestore dell'appalto: Soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto.

Ente Proprietario: il proprietario dell'immobile a cui spettano le manutenzioni ordinarie e straordinarie dell'immobile e che coincide con il committente (**Comune di Albignasego**).

Gestore dell'attività: soggetto a cui è dato in utilizzo l'immobile per lo svolgimento della propria attività, presso il quale è eseguito il contratto (**Dirigente scolastico**).

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

STRUTTURA DEL DOCUMENTO

Il documento è suddiviso in due sezioni:

La **Sezione A** di carattere generale contiene le **prescrizioni applicabili a tutte le ditte incaricate** per l'esecuzione delle attività elencate in premessa affidati a terzi presso le seguenti scuole di proprietà del Comune di Albignasego, elencate al paragrafo 1.1.

Qui sono riportate: le generalità del committente, le misure generali per il coordinamento e per la riduzione/eliminazione dei rischi dovuti alle interferenze, la documentazione necessaria all'esecuzione dei lavori, le procedure per la gestione del documento.

In coda al documento sono riportate le firme di accettazione dei soggetti interessati.

La **sezione B** raccoglie la **scheda specifica** relativa alle lavorazioni elencate in premessa affidate a terzi presso le scuole, con l'indicazione delle misure previste per eliminare/ridurre i rischi dovuti alle possibili interferenze. In particolare la scheda S01 riporta le misure generali e la scheda S02 riporta le misure specifiche per i singoli edifici scolastici.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

METODOLOGIA PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI

La metodologia seguita per l'individuazione dei rischi è stata così sviluppata:

- definizione delle lavorazioni affidate e delle eventuali fasi di esecuzione;
- individuazione ed analisi dei rischi dovuti alle interferenze per ciascuna lavorazione, con riferimento al contesto ambientale, alla presenza contemporanea e/o successiva di diverse imprese e/o diverse lavorazioni e ad eventuali pericoli correlati.

Per ogni lavorazione è stata elaborata la relativa analisi riportata nelle schede allegate, ciascuna delle quali è così suddivisa:

- la descrizione della lavorazione;
- i servizi, impianti, attrezzature messe a disposizione dal committente e le relative condizioni d'uso;
- la descrizione delle fasi della lavorazione (ad es.: analisi temporale dell'intervento, accesso e permanenza all'interno dei luoghi di intervento, utilizzo di macchine ed attrezzature, utilizzo di sostanze e prodotti, deposito e movimentazione manuale dei carichi, interferenze con terzi);
- l'analisi dei rischi di ogni singola fase della lavorazione;
- la stima del rischio riferita ad ogni singola fase della lavorazione;
- le azioni di coordinamento e le misure di sicurezza per eliminare i rischi dovuti alle interferenze;
- i costi per la sicurezza dovuti all'adozione delle misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre i rischi dovuti alle interferenze.

Per la stima dei rischi si fa riferimento a un indice che varia da **1** a **3**, ottenuto tenendo conto sia della **gravità del danno**, che della **probabilità** che tale danno si verifichi, fattore quest'ultimo correlato ai seguenti fattori:

- a) frequenza e durata dell'esposizione delle persone al pericolo,
- b) probabilità che si verifichi un evento pericoloso,

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

c) possibilità tecniche ed umane per evitare o limitare il danno.

L'indice cresce all'aumentare del rischio ed è associato alle seguenti valutazioni:

<i>Indice di stima</i>	<i>Categoria di rischio e descrizione</i>
1	Basso: Si tratta di una situazione nella quale un eventuale incidente provoca raramente danni significativi.
2	Medio: Si tratta di una situazione nella quale occorre la dovuta attenzione per il rispetto degli obblighi legislativi e delle prescrizioni del presente piano.
3	Alto: Si tratta di una situazione che per motivi specifici del luogo di lavoro o della lavorazione richiede il massimo impegno e attenzione

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

1. ANALISI DEL CONTESTO

1.1 ANAGRAFICA

<i>Committente:</i>	Comune Albignasego Dirigente VI Settore "Servizi sociali, educativi e culturali"
<i>Sede:</i>	via Milano, 7 – 35020 Albignasego (PD)
<i>Gestore dell'attività</i>	Dirigente scolastico Istituto Comprensivo Statale Albignasego

Edifici oggetto delle lavorazioni

Plesso	Indirizzo
1. Scuola Secondaria di I° grado "M. Valgimigli"	Via Tito Livio, 1
2. Scuola Primaria "G. Bonetto"	Via XVI Marzo, 10
3. Scuola Primaria "Rodari"	Via Santa Lucia, 12
4. Scuola Primaria "A. Moro"	Via Monte Santo, 12
5. Scuola Primaria "Falcone e Borsellino"	Via Caravaggio, 8
6. Scuola Primaria "Raggio di Sole"	Via San Bellino, 157
7. Scuola Primaria "G. Marconi"	Via Santo Stefano, 2

1.2 ATTIVITÀ SVOLTE ALL'INTERNO DELL'EDIFICIO

L'attività lavorativa svolta all'interno dell'edificio è di tipo educativo.

1.3 ATTIVITÀ SVOLTE DAGLI APPALTATORI

Le attività da effettuarsi a cura delle imprese esecutrici consistono nel trasporto e consegna dei pasti veicolati presso le scuole elencate precedentemente, nella distribuzione dei pasti e nel riordino e pulizia degli arredi, dei locali e delle attrezzature utilizzati per la somministrazione dei pasti. La pulizia del pavimento del solo locale mensa è a carico del personale del gestore dell'attività.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

1.4 ACCESSI, VIABILITÀ E SEGNALEAZIONI DELIMITAZIONI

Per le modalità di accesso e di circolazione interna e le relative prescrizioni si veda la sezione accesso delle schede specifiche.

Il personale delle imprese esecutrici dovrà essere informato preventivamente dal gestore dell'attività sulle zone a cui può accedere; è fatto divieto di accedere ad aree diverse da quelle oggetto della specifica attività lavorativa.

Ove possibile l'area in cui avvengono le attività lavorative dell'impresa esecutrice sarà libera da persone e mezzi durante i lavori. Ove ciò non sia possibile l'area di svolgimento delle lavorazioni dovrà essere opportunamente segnalata e/o segregata.

Vanno realizzate, da parte delle imprese esecutrici, le recinzioni di tutte le aree di lavoro interessate dal rischio di caduta di oggetti dall'alto, di caduta di persone dall'alto, di contatto con linee elettriche o con organi in movimento temporaneamente non protetti per esigenze operative, ed in genere di tutte le zone il cui accesso potrebbe essere fonte di rischio. Le recinzioni dovranno essere mantenute fino al termine delle lavorazioni. Secondo le necessità di delimitazione potranno essere utilizzate le seguenti modalità di recinzione:

catenelle bicolore, nastro segnaletico a strisce diagonali



L'accesso all'area di lavoro delimitata dovrà essere vietato, con apposizione di apposita cartellonistica, ai non addetti ai lavori.

o, nel caso di presenza di pavimento bagnato, con l'apposizione della seguente segnaletica o equivalente

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021



Per le lavorazioni per le quali è prevista la delimitazione dell'area di lavoro si vedano le schede specifiche.

1.5 AREE DI DEPOSITO

Nelle zone di accesso ed in quelle interessate dal transito degli automezzi per la consegna dei pasti veicolati non sono presenti zone di deposito particolari.

Nelle aree di deposito di materiale del gestore dell'attività, è depositato materiale non pericoloso che non può interferire con le lavorazioni delle imprese esecutrici.

Gli addetti dell'impresa esecutrice non potranno utilizzare, manipolare le sostanze ed i preparati chimici presenti. È inoltre fatto divieto di utilizzare fiamme libere o qualsiasi fonte di innesco di incendio.

1.6 IMPIANTI TECNOLOGICI

Saranno a disposizione delle imprese esecutrici i seguenti impianti:

- impianto elettrico comprensivo di messa a terra.

Sarà cura dell'impresa appaltatrice assicurarsi che i propri lavoratori e quelli dei subappaltatori siano adeguatamente formati all'uso di quanto messo a disposizione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

1.7 MACCHINE E ATTREZZATURE PRESENTI

L'elenco delle principali attrezzature utilizzate dal personale del gestore dell'attività che possono che sono presenti nei luoghi oggetto di intervento sono le seguenti:

- videoterminali;
- taglierine;
- fotocopiatrice;
- materiale audiovisivo (televisori, videoregistratori, DVD);
- scale portatili;
- attrezzatura manuale per la pulizia dei locali.

Gli addetti delle imprese esecutrici non potranno utilizzare le macchine e le attrezzature del committente o del gestore dell'attività e non potranno effettuare interventi non preventivamente autorizzati su dette apparecchiature e/o attrezzature.

Il personale delle imprese esecutrici non dovrà entrare nel raggio di azione di suddette macchine e attrezzature durante il loro funzionamento, ma dovrà attendere a debita distanza la fine delle operazioni.

Tutte le imprese utilizzatrici devono preventivamente formare i propri addetti sull'uso corretto delle macchine e delle attrezzature.

Le imprese, su richiesta del committente, dovranno provvedere a fornire modulistica di controllo per qualsiasi attrezzatura.

L'eventuale affidamento di macchine e attrezzature deve essere preceduto dalla compilazione dei mod. IMP-5 in allegato.

1.8 ESPOSIZIONE AD AGENTI CHIMICI

L'utilizzo e/o presenza di sostanze chimiche da parte del gestore dell'attività è limitato essenzialmente al deposito ed all'uso di prodotti per la pulizia e la sanificazione degli ambienti di lavoro. Gli addetti delle imprese esecutrici non potranno utilizzare tali prodotti. Al fine di eliminare le interferenze il personale del gestore dell'attività non utilizzerà i prodotti

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

chimici in dotazione durante lo svolgimento delle attività delle imprese esecutrici.

Nel caso in cui il personale del gestore dell'attività stia utilizzando dei prodotti chimici, gli addetti dell'impresa esecutrice prima di iniziare la propria attività attenderanno l'ultimazione delle lavorazioni del committente.

L'elenco delle sostanze significative utilizzate dalle imprese esecutrici è riportato nelle schede di valutazione delle singole attività con le relative prescrizioni sulle misure di prevenzione e protezione.

Tutte le sostanze andranno utilizzate correttamente secondo le norme di buona tecnica e secondo le eventuali indicazioni delle schede di sicurezza in dotazione.

1.9 ESPOSIZIONE AD AGENTI CANCEROGENI

Non è prevista la presenza nelle aree di lavoro di agenti cancerogeni.

1.10 ESPOSIZIONE AD AGENTI BIOLOGICI

Non è prevista la presenza nelle aree di lavoro di agenti biologici.

1.11 ESPOSIZIONE A RUMORE

All'interno dei locali di lavoro del committente e del gestore dell'attività, l'esposizione quotidiana personale, ovvero quella media settimanale, si ipotizza essere al di sotto dei valori inferiori di azione come definiti dal D. Lgs. 81/2008, e quindi non è presente questo il rischio di esposizione al rumore per gli addetti dell'impresa esecutrice. L'esposizione quotidiana personale a rumore nell'attività del gestore dell'attività dovrà essere verificata dall'impresa esecutrice prima dell'inizio delle attività lavorative.

1.12 PRESENZA DI RETI DI SERVIZI

Non sono presenti opere aeree in grado di interferire con l'attività delle imprese esecutrici.

Non sono presenti opere di sottosuolo in grado di interferire con l'attività delle imprese esecutrici.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

2. PRESCRIZIONI PER LE IMPRESE ED I LAVORATORI AUTONOMI

2.1 PRESCRIZIONI GENERALI PER IL GESTORE DELL'ATTIVITÀ

Il presente documento deve essere esaminato in tempo utile e sottoscritto prima dell'inizio delle lavorazioni.

Al gestore dell'attività competono i seguenti obblighi:

1. integrare il presente documento con eventuali prescrizioni e misure di sicurezza relative ai rischi specifici presenti nei luoghi in cui saranno espletate le lavorazioni oggetto di appalto;
2. comunicare al committente il nome del Referente dell'attività prima dell'inizio dei lavori e comunque con anticipo tale da consentire al committente di attuare quanto previsto dal presente documento;
3. informare i propri dipendenti sulle lavorazioni previste, le tempistiche di esecuzione e le relative procedure di sicurezza da attuare e previste nel presente documento;
4. informare preventivamente (anche a mezzo fax) il committente di eventuali modifiche a quanto previsto dal presente documento;
5. fornire collaborazione al committente per l'attuazione di quanto previsto dal documento;
6. garantire disponibilità per la cooperazione ed il coordinamento con le imprese e con i lavoratori autonomi operanti all'interno dell'edificio;
7. fornire alle imprese esecutrici le procedure da seguire in caso di emergenza ed i nominativi degli addetti alla Prevenzione Incendi ed al Primo Soccorso.

Il gestore dell'attività ha l'obbligo di dare completa attuazione a tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente documento.

2.2 PRESCRIZIONI GENERALI PER LE IMPRESE

Alle **imprese appaltatrici** competono i seguenti obblighi:

1. comunicare al committente i nominativi dei propri eventuali subappaltatori prima dell'inizio dei lavori;

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

2. comunicare al committente il nome del Referente prima dell'inizio dei lavori e comunque con anticipo tale da consentire al committente di attuare quanto previsto dal presente documento;
3. fornire ai propri eventuali subappaltatori:
 - copia del presente documento e dei successivi aggiornamenti;
 - l'elenco dei documenti da trasmettere al committente;
 - adeguata documentazione, informazione e supporto tecnico-organizzativo;
4. recuperare dai propri subappaltatori in tempo utile la documentazione richiesta e trasmetterla al committente;
5. convocare i propri subappaltatori per le eventuali riunioni di coordinamento indette dal committente; salvo diversa indicazione, la convocazione dovrà essere inviata a tutti i subappaltatori indistintamente;
6. fornire collaborazione al committente per l'attuazione di quanto previsto dal documento.

Tutte le **imprese esecutrici** dovranno inoltre:

1. fornire la loro disponibilità per la cooperazione ed il coordinamento con le altre imprese esecutrici e con i lavoratori autonomi;
2. formare i lavoratori destinati alle attività lavorative da svolgere presso i locali del committente sulle procedure, sugli obblighi e sulle prescrizioni contenute nel presente documento;
3. disporre di idonee e qualificate risorse, adeguatamente formate, in funzione delle necessità delle lavorazioni;
4. assicurare:
 - il mantenimento delle zone di lavoro in condizioni ordinate e di salubrità;
 - idonee e sicure postazioni di lavoro;
 - corrette e sicure condizioni di movimentazione dei materiali;
 - il controllo e la manutenzione di ogni impianto che possa inficiare la sicurezza e la salute dei lavoratori.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

Le imprese esecutrici hanno l'obbligo di dare completa attuazione a tutte le indicazioni e prescrizioni contenute nel presente documento.

Qualsiasi variazione, richiesta dalle imprese esecutrici, a quanto previsto dal presente documento, dovrà essere approvata dal committente.

2.3 PRESCRIZIONI GENERALI PER I LAVORATORI AUTONOMI

I lavoratori autonomi dovranno rispettare quanto previsto dall'art. 26 e dall'art. 21 del Decreto e dal presente documento e rispettare le indicazioni loro fornite dal committente. Dovranno inoltre partecipare alle riunioni di coordinamento eventualmente indette dal committente e cooperare con gli altri soggetti presenti per l'attuazione delle azioni di coordinamento.

2.4 SOSPENSIONE DELLE LAVORAZIONI

In caso di inosservanza delle prescrizioni, delle misure di sicurezza, delle misure coordinamento e cooperazione indicate dal committente nel presente documento, delle norme in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro o in caso di pericolo imminente per i lavoratori, il committente potrà, anche attraverso suoi incaricati chiaramente identificabili, ordinare la sospensione dei lavori, disponendone la ripresa solo quando sia di nuovo assicurato il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro e delle misure indicate nel presente documento e siano ripristinate le condizioni di sicurezza e igiene del lavoro.

Per sospensioni dovute a pericolo grave ed imminente il committente non riconoscerà alcun compenso o indennizzo all'impresa esecutrice.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

3. DOCUMENTAZIONE

Fermo restando l'obbligo dell'impresa appaltatrice di tenere tutta la documentazione prevista per legge, ogni impresa appaltatrice o esecutrice deve consegnare al committente (per sé e per le eventuali imprese sue subappaltatrici) la seguente documentazione:

- Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura non anteriore a tre mesi e con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- Autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 445 del 28/12/2000;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui al D.M. 24/10/2007;
- Dichiarazione di ricevimento del presente documento (rif. mod. IMP-1);
- Comunicazione del nominativo del proprio referente (rif. mod. IMP-3).

Ogni lavoratore autonomo deve consegnare al committente la seguente documentazione:

- Certificato di Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura non anteriore a tre mesi e con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- Autocertificazione del possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 445 del 28/12/2000;
- Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) di cui al D.M. 24/10/2007;
- Dichiarazione di ricevimento del presente documento (rif. mod. IMP-1).

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

Per quanto riguarda le imprese subappaltatrici, la trasmissione al committente della documentazione richiesta avverrà tramite l'impresa appaltatrice.

Deve inoltre essere tenuta presso il luogo delle lavorazioni, a cura del committente, una copia del presente documento debitamente sottoscritto.

Documentazione inerente impianti, macchine ed attrezzature

Ogni macchina o attrezzatura in dotazione alle imprese esecutrici deve essere corredata dal suo Manuale di uso e manutenzione ed i lavoratori incaricati al loro uso dovranno aver ricevuto adeguata e comprovata formazione e addestramento.

Deve inoltre essere tenuta presso il luogo delle lavorazioni, a cura del committente, una copia del presente documento debitamente sottoscritto.

Va tenuta presso il luogo delle lavorazioni, a cura del gestore dell'attività, la seguente documentazione:

- copia delle schede di sicurezza delle sostanze presenti all'interno dell'edificio;
- copia del piano di emergenza e delle relative planimetrie.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

4. PROCEDURE DI GESTIONE DEL DOCUMENTO

Il presente documento sarà allegato ai contratti di appalto o d'opera.

Il gestore dell'attività ed ogni impresa esecutrice sono tenuti a sottoscrivere il presente documento in particolare la parte generale e le schede riguardanti le proprie lavorazioni.

L'accettazione del presente documento potrà avvenire mediante sottoscrizione della sezione A e delle schede specifiche o mediante invio della comunicazione contenuta nell'allegato mod. IMP-1.

Le imprese subappaltatrici comunicheranno l'avvenuta presa visione ed accettazione del documento mediante l'invio della comunicazione contenuta nell'allegato mod. IMP-2.

Qualsiasi variazione, richiesta dalle imprese e/o dal gestore dell'attività, a quanto previsto dal presente documento, dovrà essere approvata dal committente, che ove ritenute ammissibili provvederà al suo aggiornamento.

Gli aggiornamenti del presente documento sono a cura del committente e saranno forniti all'impresa appaltatrice e al gestore dell'attività a mezzo di fogli integrativi o sostitutivi datati, firmati e con chiara indicazione della sezione del documento che integrano o sostituiscono. All'impresa appaltatrice, compete l'obbligo di trasmettere gli aggiornamenti ai propri eventuali appaltatori e subappaltatori (imprese e lavoratori autonomi).

Le imprese esecutrici e il gestore dell'attività dovranno comunicare per iscritto, con anticipo di almeno 10 giorni, al committente eventuali nuove lavorazioni non previste nel presente documento.

Qualora in corso d'opera si presentino interferenze non previste, le stesse dovranno essere tempestivamente comunicate al committente ed autorizzate, previo aggiornamento del presente documento.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

4.1 MODALITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL COORDINAMENTO E LA COOPERAZIONE

Per il coordinamento e la cooperazione il Committente si riserva la facoltà di indire la riunione fra le imprese esecutrici, i lavoratori autonomi e il gestore dell'attività.

I referenti delle imprese e del gestore dell'attività convocati dal committente sono obbligati a partecipare.

La verbalizzazione delle riunioni svolte diviene parte integrante dell'evoluzione del presente documento in fase operativa (mod. IMP-4).

4.2 STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

I costi per la sicurezza, secondo quanto riportato nell'art. 26 comma 5 del Decreto, sono definibili come: "i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni."

Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Alcune misure preventive e protettive necessarie per l'eliminazione o la riduzione dei rischi dovuti alle interferenze, sono ad esempio:

- gli apprestamenti previsti nel DUVRI per l'eliminazione o la riduzione delle interferenze;
- le misure preventive e protettive ed i dispositivi di protezione individuale individuati nel DUVRI per l'eliminazione o la riduzione delle interferenze;
- i mezzi e i servizi di protezione collettiva (segnaletica di sicurezza, delimitazioni, avvisatori acustici, presidi antincendio, ecc.);
- gli eventuali sfasamenti temporali o spaziali delle lavorazioni interferenti;
- le misure di coordinamento contenute nel DUVRI relative all'uso comune di apprestamenti, attrezzature, infrastrutture, mezzi e servizi di protezione collettiva;
- la formazione sulle procedure previste nel DUVRI.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

Per ciò che riguarda le dotazioni di sicurezza delle macchine ed attrezzature, esse sono state escluse dal costo della sicurezza intendendosi che si deve far ricorso ad attrezzature rispondenti ai requisiti di legge.

Per ciò che riguarda la riutilizzabilità dei materiali e delle attrezzature si è fatto ricorso ai noli (comprensivi di attività di montaggio e smontaggio, ove applicabile) e quando ciò non è stato possibile, i costi sono stati valutati pro-quota in relazione ai possibili riutilizzi.

I costi per la sicurezza così come definiti riferiti all'intera durata della lavorazione, comprendono i seguenti elementi:

- delimitazioni provvisorie realizzate con catenelle e/o nastro bicolore;
- segnaletica di sicurezza;
- partecipazione a riunioni di coordinamento o riunioni informative sulle disposizioni e prescrizioni contenute nel documento;
- formazione dei dipendenti sulle prescrizioni contenute nel presente documento.

I costi così valutati sono pari a: € 2500,00 e non sono soggetti a ribasso.

4.3 CONSIDERAZIONI FINALI

Nel rispetto dei principi di autonomia e responsabilità propri di ciascun Datore di Lavoro e di ciascuna impresa esecutrice, questo documento non intende in alcun modo limitare o esaurire gli obblighi specifici e le responsabilità dei predetti soggetti così come previste dalla normativa in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Le imprese esecutrici sono comunque tenute al più rigoroso rispetto delle normative vigenti sulla prevenzione degli infortuni, sull'igiene del lavoro e sul miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

Si ricorda, infine, che ciascuna impresa appaltatrice è tenuta ad osservare e far osservare alle imprese da lei incaricate l'intero sistema normativo e regolamentare vigente in materia di sicurezza, igiene, prevenzione, infortuni sul lavoro e prevenzione antincendi.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

5. FIRME DI ACCETTAZIONE

Il presente documento è composto da n. 21 pagine numerate in progressione, dagli allegati mod. IMP-1, mod. IMP-2, mod. IMP-3, mod. IMP-4, mod. IMP-5 e dalle schede di valutazione.

Il presente documento è conservato presso la sede del Comune di Albignasego e una copia dello stesso è conservato presso l'edificio interessato dalle lavorazioni descritte.

Con la presente sottoscrizione esso si intende letto, compreso ed accettato in ogni sua parte.

Il Committente

Il Gestore dell'attività

Imprese	Legale rappresentante ¹	Referente ²
	Nome e Cognome _____ Firma _____	Nome e Cognome _____ Firma _____

Lavoratore autonomo		Firma ¹
		_____ _____
		_____ _____

¹La firma può essere sostituita dalla trasmissione del Mod. IMP-1.

²La firma può essere sostituita dalla trasmissione del Mod. IMP-3.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MODULISTICA DI SUPPORTO

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MOD. IMP-1: DICHIARAZIONE RELATIVA AL RICEVIMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DI CUI ALL'ART. 26 DEL D. Lgs. 81/2008

(A CURA DI TUTTE LE IMPRESE APPALTATRICI)

Spett.le
Comune di Albignasego
Via Milano, 7
35020 – Albignasego (PD)

**OGGETTO: Lavori di consegna dei pasti veicolati, distribuzione dei pasti, pulizia arredi, locali ed attrezzature
Ricevimento del Documento Unico Di Valutazione Dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.**

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____, incaricata dell'esecuzione delle seguenti lavorazioni:

- _____

DICHIARA

- di aver ricevuto il D.U.V.R.I., revisione n. 00, parte A, e scheda specifica S___;
- di aver letto, compreso ed accettato il Documento di cui sopra in ogni sua parte;
- di aver provveduto ad informare e formare i lavoratori che si occuperanno dello svolgimento delle lavorazioni, in merito ai contenuti del D.U.V.R.I..

Si impegna ad attuare la medesima procedura per ogni variazione del Documento di cui sopra.

In fede

_____, li ___/___/___

Il legale rappresentante

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MOD. IMP-2: DICHIARAZIONE RELATIVA AGLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON LA TRASMISSIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI DI CUI ALL'ART. 26 DEL D. Lgs. 81/2008

(A CURA DI TUTTE LE IMPRESE SUPAPPALTATRICI)

Spett.le
Comune di Albignasego
Via Milano, 7
35020 – Albignasego (PD)

**OGGETTO: Lavori di consegna dei pasti veicolati, distribuzione dei pasti, pulizia arredi, locali ed attrezzature
Adempimenti relativi alla diffusione Documento Unico Di Valutazione Dei Rischi Interferenziali (D.U.V.R.I.) di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008.**

Il sottoscritto _____ in qualità di legale
rappresentante dell'impresa _____,
incaricato dall'impresa _____ appaltatrice
_____ dell'esecuzione dei seguenti
lavori:

- _____
- _____

DICHIARA

- di aver ricevuto il D.U.V.R.I., revisione n. 00, parte A, e scheda specifica S____;
- di aver letto, compreso ed accettato il Documento di cui sopra in ogni sua parte;
- di aver provveduto ad informare e formare i lavoratori che si occuperanno dello svolgimento delle lavorazioni, in merito ai contenuti del D.U.V.R.I..

In fede

_____, li ____/____/____

Il legale rappresentante

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MOD. IMP-3: NOMINA DEL REFERENTE (A CURA DI TUTTE LE IMPRESE ESECUTRICI)

Spett.le
Comune di Albignasego
Via Milano, 7
35020 – Albignasego (PD)

OGGETTO: Lavori di consegna dei pasti veicolati, distribuzione dei pasti, pulizia arredi, locali ed attrezzature

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante dell'impresa _____ nomina il (eventuale titolo di studio) _____ (nome e cognome) _____, quale REFERENTE per i lavori in oggetto, e dichiara di avergli tempestivamente consegnato ed illustrato il D.U.V.R.I., revisione n. 00.

I compiti del REFERENTE sono contenuti nel paragrafo "Definizioni ed abbreviazioni" del D.U.V.R.I.. Il referente, tra l'altro, è tenuto ad essere sempre presente in cantiere, anche qualora vi fosse un solo lavoratore dell'Impresa.

In fede

_____, li ____/____/____

L'impresa

(Timbro e firma)

Si conferma l'accettazione di quanto sopra riportato e in particolare la presenza continua sui luoghi oggetto di lavorazione anche nel caso vi fosse un solo dipendente dell'impresa.

Per accettazione

IL REFERENTE

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MOD. IMP-4: VERBALE DI RIUNIONE COORDINAMENTO E OPERAZIONE PER LE ATTIVITÀ APPALTATE

Verbale di riunione di coordinamento e cooperazione ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008

Con il presente verbale si attesta che in data _____, presso _____, si è tenuta la riunione di coordinamento e cooperazione ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 per i lavori di _____.

Sono intervenuti per la Committenza:

– _____
– _____

Sono intervenuti per l'Appaltatore dei lavori:

– _____
– _____

I presenti convengono di aver letto il Documento di valutazione dei rischi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 redatto dal Committente al fine di ridurre o eliminare i rischi dovuti alle eventuali interferenze.

Si concorda che il personale che dovrà effettuare i lavori è stato reso edotto dei rischi specifici presenti nell'area interessata dalle lavorazioni e degli eventuali ulteriori rischi derivanti da possibili interferenze imputabili a presenza di terze persone.

Oltre quanto già previsto dal DUVRI sono stati individuati i seguenti rischi:

per eliminare/ridurre i quali verranno adottate le seguenti misure di prevenzione e protezione:

Si sono altresì affrontati i seguenti argomenti, ad integrazione di quanto contenuto nel Documento Unico di Valutazione dei Rischi:

I partecipanti:

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

MOD. IMP-5: AFFIDAMENTO E GESTIONE DI MACCHINE ED ATTREZZATURE

Spett. le Impresa

OGGETTO: Lavori di consegna dei pasti veicolati, distribuzione dei pasti, pulizia arredi, locali ed attrezzature

Con la presente siamo a consegnarVi per le lavorazioni:

- _____
- _____
- _____.

le seguenti macchine e attrezzature

<i>Macchina</i>	<i>Marca e n° di targa</i>
-----------------	----------------------------

Per il Committente

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

Mod. IMP-5 (continua)

Il Sig. _____ in qualità di
legale rappresentante dell'impresa

DICHIARA

- di aver preso visione che le attrezzature e le macchine prese in consegna sono rispondenti ai requisiti di sicurezza previsti dalle norme di prevenzione;
- di essere stato informato dei rischi e dei sistemi di prevenzione relativi all'utilizzo delle macchine e delle attrezzature consegnate;

E SI IMPEGNA A

- far utilizzare le attrezzature e le macchine prese in consegna esclusivamente a proprio personale idoneo, tecnicamente capace, informato e formato ed addestrato specificatamente;
- informare i propri operatori sui rischi e le misure preventive nell'uso delle macchine e sul divieto di vanificare le funzioni dei dispositivi di sicurezza delle macchine e delle attrezzature;
- a far utilizzare i DPI necessari all'uso in sicurezza delle attrezzature e delle macchine;
- mantenere in buone condizioni le macchine e attrezzature prese in consegna.

In fede

_____, li __/__/__

L'Impresa affidataria

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

SEZIONE B – SCHEDE SPECIFICHE

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

SEZIONE B – INDICE SCHEDE SPECIFICHE

Descrizione lavorazione:	Rif. scheda:
Consegna pasti veicolati, servizio distribuzione pasti e pulizia – Prescrizioni generali	S01
Consegna pasti veicolati, servizio distribuzione pasti e pulizia – Prescrizioni specifiche edifici	S02

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

Descrizione:

In tale scheda sono riportate le prescrizioni e le misure di coordinamento generali a cui gli addetti dell'impresa esecutrice che interverranno a vario titolo all'interno degli edifici dovranno attenersi.

Gestione delle emergenze

Al fine di garantire un'efficace collaborazione si invita a prendere conoscenza dei percorsi d'esodo, delle uscite di emergenza, e delle procedure da seguire in caso di evacuazione indicate nelle planimetrie affisse all'interno dei locali.

Ove le lavorazioni svolte comportino la necessità di modifiche all'organizzazione del sistema di gestione dell'emergenza (ad esempio preclusione di uscita di emergenza e/o percorso d'esodo, disattivazione di impianto di segnalazione di allarme antincendio, ecc.) queste dovranno essere preventivamente concordate con il referente del gestore dell'attività.

L'impresa esecutrice dovrà assicurarsi che tutti i suoi lavoratori presenti presso i luoghi di lavoro siano informati dei nominativi degli addetti e delle procedure di emergenza. In caso di emergenza si dovrà avvertire il personale del gestore dell'attività.

Nel caso in cui l'attività lavorativa sia svolta in orari che non prevedono la presenza del personale del gestore dell'attività, in caso di emergenza gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno attivare i soccorsi esterni.

Sarà cura dell'impresa esecutrice tenere un elenco aggiornato dei lavoratori impiegati. Una volta raggiunto il luogo di raduno, si provvederà a fare l'appello dei presenti in base alla lista aggiornata.

Ai fini della prevenzione incendi gli addetti delle imprese esecutrici dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

- **è vietato fumare;**
- **è vietato utilizzare apparecchi a fiamma libera;**
- **è vietato introdurre all'interno di tutti i locali dell'edificio materiali infiammabili e/o di manipolare materiali incandescenti o possibili fonti di innesco;**
- **è vietato depositare materiali davanti ai presidi antincendio (estintori, pulsanti di allarme antincendio) ed alle uscite di sicurezza;**
- **è vietato lasciare incustoditi strumenti o macchinari non preventivamente disabilitati nel loro funzionamento o comunque messi in sicurezza;**
- **è fatto obbligo di rispettare le procedure del gestore dell'attività in caso di emergenza con particolare riferimento ai percorsi di evacuazione e uscite di sicurezza da utilizzare.**

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

Servizi / Impianti / Attrezzature messe a disposizione dal committente/gestore dell'attività		Condizioni d'uso:
<input checked="" type="checkbox"/>	SERVIZI IGIENICI	Potranno essere utilizzati i servizi igienici appositamente dedicati al personale dell'impresa esecutrice.
<input checked="" type="checkbox"/>	IMPIANTO ELETTRICO	<p>L'impresa esecutrice dovrà, nell'uso dell'impianto elettrico presente presso gli edifici, rispettare tutte le norme di sicurezza.</p> <p>In particolare il collegamento dovrà essere effettuato solo con prolunghe, derivazioni ecc. a norma e utilizzando attrezzature con doppio isolamento o collegamento a terra, evitando di sovraccaricare l'impianto stesso.</p> <p>Eventuali collegamenti mobili o cavi, non dovranno comportare intralcio nelle vie di passaggio e non dovranno inficiare la funzionalità delle compartimentazioni antincendio presenti all'interno degli edifici.</p> <p>Qualunque particolare esigenza (necessità di potenze superiori a quella erogata, difficoltà nei collegamenti, etc.) dovrà essere concordata con il committente.</p> <p>Le parti metalliche delle attrezzature, macchine e dell'impianto elettrico suscettibili di venire a contatto con persone, devono esser dotate di messa a terra.</p> <p>Qualunque derivazione o cavo elettrico non dovrà presentare abrasioni, tagli o manomissioni. Utilizzare materiale elettrico solo dopo attenta verifica di personale esperto.</p> <p>I cavi devono essere di tipo resistente alle abrasioni e di tipo non propagante la fiamma, non devono essere collocati su luoghi di transito o a contatto di spigoli vivi; devono essere utilizzati in modo che la spina qualora non inserita nella presa non sia sotto tensione.</p> <p>Le prese multiple dovranno essere utilizzate rispettando la potenza massima ammissibile prevista; non potranno essere utilizzate le cosiddette prese triple.</p> <p>È obbligatorio l'uso di collegamenti elettrici con grado di protezione adeguato agli ambienti lavorativi (presenza di polveri ed acqua).</p> <p>Le derivazioni, anche a spina dovranno garantire il rispetto delle norme di sicurezza e sempre la copertura degli organi, dei congegni e delle apparecchiature di protezione.</p> <p>L'impresa esecutrice dovrà utilizzare gli impianti elettrici senza modificarli, manometterli o bypassare i dispositivi di sicurezza, salvo il caso degli interventi di manutenzione dell'impianto elettrico stesso.</p> <p>Qualsiasi necessità di utilizzo dell'impianto elettrico da parte dell'impresa esecutrice che sia diverso da quello del normale uso delle prese elettriche, dovrà essere preventivamente richiesto ai referenti del committente per la necessaria autorizzazione.</p> <p>In caso d'incendio non utilizzare acqua su parti elettriche per estinguere l'incendio.</p>
<input checked="" type="checkbox"/>	LOCALE MENSA E LOCALI DI SERVIZIO Dotato di: <ul style="list-style-type: none"> bancone termico scaldavivande banchi e armadi da lavoro frigorifero lavatoio 	<p>Le attrezzature presenti dovranno essere utilizzate esclusivamente da personale istruito all'uso.</p> <p>Essendo presenti solo ed esclusivamente apparecchiature elettriche si riportano di seguito una serie di indicazioni atte ad evitare i rischi nell'impiego di tali macchine:</p> <ul style="list-style-type: none"> tutte le macchine elettriche utilizzate devono essere controllate periodicamente da personale qualificato; il controllo dovrà riguardare tutte le parti elettriche esposte (fili, interruttori, spine, messa a terra, coperture, eccetera) a seconda del tipo di macchina;

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

<ul style="list-style-type: none"> • lavastoviglie • attrezzatura manuale 	<ul style="list-style-type: none"> • leggere attentamente le etichette sulla macchina; • durante il funzionamento della macchina bisogna fare attenzione alle altre persone presenti; • limitare l'uso delle prolunghette elettriche; • non usare una presa dove è già collegato altro utilizzatore; • evitare l'uso di riduttori, spine multiple o prese multiple; • in caso di sostituzione di pezzi, richiedere i ricambi originali; • per ogni intervento di manutenzione è indispensabile togliere l'alimentazione elettrica della macchina; • non pulire attrezzature spruzzando o sciacquando con acqua a meno che non sia appropriato vedendo le istruzioni d'uso; • mantenere sgombrare le vie di fuga, verificare prima dell'inizio dell'attività la presenza e la funzionalità dei presidi antincendio; <p>non consentire l'accesso alle attrezzature, ai banchi, ai locali deposito e spogliatoio ed al locale servizio mensa a personale non addetto ai lavori.</p>
---	---

Descrizione	Analisi dei rischi	Valut. rischio	Azioni di coordinamento e misure di sicurezza
Programmazione dell'intervento/cadenza:			
L'attività avviene con cadenza giornaliera	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi • Urti • Lesioni • Incendio • Ustioni 	2	<p>Gli addetti dell'impresa esecutrice non potranno chiedere aiuto, collaborazione, assistenza per l'effettuazione dell'attività lavorativa al personale del gestore dell'attività o ad addetti di altre imprese esecutrici eventualmente presenti.</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice non potranno utilizzare attrezzature, macchinari, prodotti e materiali di proprietà del committente o del gestore dell'attività o di altre imprese esecutrici.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice potrà accedere solo ed esclusivamente alla zona ove sarà destinato ad operare e solo per il tempo strettamente necessario allo svolgimento dell'attività. È fatto divieto di accedere a zone diverse da quelle per cui si è ricevuta l'autorizzazione o le aree in cui vi è preciso divieto di accesso indicato da apposita cartellonistica; nel caso in cui ciò sia necessario il personale dell'impresa esecutrice dovrà essere sempre accompagnato da personale del gestore dell'attività o autorizzato da esso.</p> <p>Durante l'attività lavorativa si dovrà prestare particolare attenzione alla presenza di superfici vetrate evitando di urtarle direttamente o con materiale e attrezzature.</p> <p>Gli scaffali, armadi, mensole non dovranno essere sovraccaricate al fine di evitarne il ribaltamento.</p> <p>Le vie di fuga, le uscite di emergenza e i presidi antincendio dovranno essere sempre lasciati liberi ed accessibili.</p> <p>Le porte tagliafuoco dovranno essere mantenute chiuse.</p> <p><u>In caso di situazioni di emergenza che richiedano l'evacuazione dei locali si dovrà provvedere all'allertamento del personale del committente o del gestore dell'attività.</u></p>
Accesso e permanenza sui luoghi d'intervento:			
Accesso e uscita dalle scuole	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento • Urti • Presenza del personale del 	2	<p>Gi addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, secondo le indicazioni riportate di seguito.</p> <p>Negli edifici ove sia possibile accedere con l'automezzo nel</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

PRESCRIZIONI GENERALI	gestore dell'attività • Presenza di terzi		<p>piazzale interno gli addetti dell'impresa esecutrice si dovranno accertare che non sia presente personale del gestore dell'attività o utenti o di personale di altre imprese esecutrici. Durante l'accesso, l'uscita e le manovre il conducente del mezzo dovrà procedere a passo d'uomo. Nel caso di presenza di persone nelle aree di accesso e di manovra dell'automezzo il conducente dovrà arrestare l'automezzo ed attendere l'allontanamento delle stesse.</p> <p>La sosta dell'automezzo al di fuori delle aree indicate ai punti successivi potrà essere consentito solo per il tempo strettamente necessario e dovrà essere preventivamente autorizzata dal gestore dell'attività.</p> <p>L'accesso dell'automezzo è consentito soltanto per il carico/scarico dei contenitori termici, o di eventuale materiale necessario allo svolgimento dell'attività, esclusivamente per il tempo necessario allo svolgimento delle stesse. terminate le attività di carico/scarico l'automezzo dovrà essere parcheggiato esternamente all'area di pertinenza dell'edificio scolastico.</p> <p>Prima di accedere l'addetto dovrà comunicare la sua presenza al personale del gestore dell'attività per farsi aprire il cancello e per comunicare la sua presenza in caso di emergenza.</p> <p>All'interno delle aree esterne individuate come "Punto di raccolta" e identificabili dalle planimetrie di emergenza presenti all'interno dell'edificio, non potranno sostare automezzi e non potranno essere collocati depositi temporanei di materiali ed attrezzature.</p> <p>Gli automezzi non potranno essere parcheggiati o sostare in corrispondenza degli accessi e delle uscite di emergenza e dei presidi antincendio.</p> <p>Durante le fasi di carico/scarico il motore degli automezzi dovrà essere lasciato spento. Gli automezzi dovranno essere lasciati in condizioni di sicurezza evitando di lasciarli accessibili a personale diverso da quello dell'impresa esecutrice; le chiavi di accensione dovranno essere rimosse dal quadro comandi.</p> <p>All'entrata ed all'uscita dal piazzale l'addetto dovrà provvedere a chiudere il cancello al fine di evitare ingressi o uscite incontrollate di persone.</p> <p>I contenitori termici potranno essere depositati all'interno dei locali indicati nella scheda S02. I contenitori non dovranno essere depositati in modo da ostruire l'accesso alle vie di fuga, alle uscite di emergenza ed ai presidi antincendio (estintori, pulsanti di allarme, ecc.) e in modo tale da non rovesciarsi o cadere e dovranno essere depositati lontano da superfici vetrate.</p> <p>Nel caso in cui i contenitori siano lasciati in deposito temporaneo nel cortile esterno o nell'atrio interno, gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno delimitare e segnalare la zona di deposito, utilizzando ad esempio una catenella bicolore, per evitare interferenze con il personale del gestore dell'attività e/o con quello di altre imprese esecutrici e/o con gli utenti della scuola.</p> <p>Durante l'attività di trasporto del materiale all'interno dell'edificio gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno richiedere l'allontanamento di tutte le persone eventualmente presenti lungo il percorso e di fare in modo che durante il periodo necessario a tale operazione nessuno si trovi lungo il percorso. Al termine delle operazioni gli addetti dell'impresa esecutrice provvederanno ad informare il referente del gestore dell'attività che le operazioni sono state ultimate e che l'area è di nuovo completamente fruibile.</p>
Preparazione	• Urti	2	<u>La movimentazione ed il trasporto di carrelli, contenitori termici,</u>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

e distribuzione dei pasti	<ul style="list-style-type: none"> • Inciampo • Caduta • Ustioni 		<p><u>ecc. dovrà essere eseguito esclusivamente dal personale della ditta esecutrice.</u></p> <p>Tali operazioni avverranno in assenza del personale del gestore dell'attività e degli utenti. Nel caso ciò non sia possibile il personale dell'impresa esecutrice prima di procedere alle operazioni di trasporto si assicurerà che il percorso sia sgombrato da persone, in caso contrario attenderà l'allontanamento delle persone.</p> <p>Nel caso di presenza di pavimento bagnato (rovesciamento di acqua, minestra, liquidi, ecc.) il personale dell'impresa esecutrice dovrà provvedere all'immediata asciugatura con installazione provvisoria di segnali di avvertimento di superfici bagnate e scivolose ed eventualmente alla delimitazione della zona.</p> <p>Nel caso di caduta di cibo a terra il personale dell'impresa esecutrice provvederà alla rimozione dello stesso.</p> <p>Le attrezzature portatili (coltelli, forbici, ecc.) dovranno essere scrupolosamente custodite lontano dalla portata degli utenti e del personale del gestore dell'attività.</p> <p>La zona retrostante il bancone utilizzato per lo scodellamento dovrà essere resa inaccessibile al personale non addetto ai lavori con l'installazione di catenella bicolore.</p> <p>I locali a servizio del personale dell'impresa esecutrice dovranno essere sempre resi inaccessibili al personale non addetto mantenendoli chiusi e apponendo segnaletica di divieto di accesso ai non addetti ai lavori.</p> <p>Le eventuali porte tagliafuoco presenti all'interno dei locali, qualora non dotate di elettrocalamite dovranno essere mantenute chiuse.</p>
Pulizia dei tavoli, dei banchi e degli ambienti	<ul style="list-style-type: none"> • Urti • Inciampo • Caduta • Contatto con sostanze chimiche • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di utenti della scuola 	②	<p><u>Gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno provvedere alla disinfezione dei banchi su cui saranno consumati i pasti in assenza di alunni e/o personale del gestore dell'attività.</u> Solo al termine dell'attività si potrà consentire l'accesso al locale per la consumazione del pasto o per l'effettuazione della pulizia del locale mensa da parte del personale del gestore dell'attività.</p> <p>Prima di procedere alla pulizia degli spazi in uso agli addetti dell'impresa esecutrice (ad esempio: locali lavaggio, spogliatoio, servizio igienico) si procederà all'interdizione dei luoghi da sottoporre a pulizia in maniera di evitare la presenza o il passaggio di persone, utilizzando ad esempio una catenella bicolore.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice dovrà prestare particolare attenzione a non lasciare incustoditi i prodotti utilizzati, ponendo sotto chiave, una volta terminato il prelievo dei suddetti prodotti, i locali o gli armadi destinati a contenerli.</p> <p>I prodotti di pulizia dovranno essere utilizzati secondo quanto riportato nelle schede di sicurezza, evitando il loro utilizzo in presenza di personale del gestore dell'attività e degli utenti e garantendo un adeguato areggiamento dei locali durante il loro utilizzo.</p> <p>Durante lo svolgimento di tale attività il personale dell'impresa esecutrice dovrà esporre all'entrata dei locali apposita segnaletica provvisoria indicante il divieto di accesso alla zona di lavoro.</p> <p>Le eventuali attrezzature di lavoro non dovranno essere lasciate incustodite. Nell'utilizzo delle attrezzature di lavoro il personale dell'impresa esecutrice dovrà seguire scrupolosamente le istruzioni contenute nei manuali d'uso e di manutenzione.</p>
Termine dell'attività ed	<ul style="list-style-type: none"> • Urti • Presenza del 	②	<p>Al termine dell'attività gli addetti dell'impresa esecutrice avvisano il referente del gestore dell'attività ed escono utilizzando l'accesso</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

uscita dall'edificio.	<p>personale del gestore dell'attività</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presenza di personale di altre imprese esecutrici • Presenza di terzi 		<p>pedonale.</p> <p>A lavori ultimati, gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno lasciare la zona interessata sgombra e libera da macchinari, materiali di risulta, ecc..</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice non potrà circolare fuori dalle aree di sua competenza; nel caso in cui ciò sia necessario dovrà essere sempre accompagnato da personale del gestore dell'attività o autorizzato da esso.</p> <p>Prima di uscire dai locali di lavoro l'addetto dell'impresa esecutrice si dovrà assicurare: di aver messo in sicurezza tutte le attrezzature di lavoro alimentate elettricamente (ad es.: togliendo l'alimentazione elettrica a quelle che non ne necessitano), di aver riposto le sostanze chimiche e le attrezzature di lavoro manuali (coltelli, forbici, ecc.) all'interno degli armadi a disposizione in modo tale da renderle inaccessibili ai non addetti ai lavori e di aver chiuso a chiave i locali.</p>
Macchine e attrezzature utilizzate:			
Tutte le attrezzature	<ul style="list-style-type: none"> • Urti, colpi, impatti, compressioni • Elettrocuzione • Tagli • Lesioni 	2	<p>Le attrezzature dovranno essere utilizzate conformemente a quanto prescritto nel libretto d'uso e manutenzione.</p> <p>Le macchine, attrezzature ed utensili dovranno essere rispondenti alle vigenti norme di legge.</p> <p>Le macchine, attrezzature ed utensili dovranno essere utilizzate e mantenute in sicurezza secondo le norme di buona tecnica, oltre a rispettare le norme vigenti in materia di igiene e sicurezza.</p> <p>Le attrezzature non dovranno essere lasciate incustodite. Al termine del loro utilizzo dovranno essere riposte in luogo sicuro e comunque non accessibile ai non addetti ai lavori.</p> <p>Per le attrezzature alimentate a corrente elettrica al termine dell'utilizzo o in caso di pause si dovrà provvedere a scollegarle dalla presa di corrente.</p> <p>Le eventuali chiavi di accensione delle attrezzature dovranno essere rimosse dal quadro comandi qualora le attrezzature non siano utilizzate e sorvegliate.</p> <p>Nell'utilizzo di elettroattrezzi alimentati con predisposizione di cavi di prolunga, questi ultimi dovranno essere raggruppati e contenuti in modo tale da non creare intralcio, anche temporaneo, alle lavorazioni ed al passaggio del personale che opera nelle adiacenze.</p> <p>Durante l'utilizzo delle attrezzature le stesse non dovranno precludere l'accesso alle vie di fuga, alle uscite di emergenza ed ai presidi antincendio. Qualora ciò sia necessario ai fini dell'attività lavorativa dovrà essere preventivamente concordato ed autorizzato dal committente.</p>
Attrezzi d'uso manuale	<ul style="list-style-type: none"> • Urti, colpi, ecc 	1	<p>Le eventuali attrezzature di lavoro non dovranno essere lasciate incustodite sul luogo delle operazioni.</p> <p>Utilizzare le attrezzature solo per lo scopo per cui sono state progettate e realizzate.</p> <p>Durante le pause ed a fine giornata le attrezzature dovranno essere riposte sempre in apposita custodia.</p>
Attrezzature alimentate elettricamente	<ul style="list-style-type: none"> • Urti, colpi, impatti, compressioni • Elettrocuzione 	2	<p>Utilizzare solo utensili a doppio isolamento (220V), o utensili alimentati a bassissima tensione di sicurezza (50V).</p> <p>Controllare l'integrità dei cavi e della spina d'alimentazione.</p> <p>Non intralciare i passaggi con il cavo di alimentazione.</p> <p>Interrompere l'alimentazione elettrica nelle pause di lavoro ed al termine dell'attività lavorativa.</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

			<p>Segnalare eventuali malfunzionamenti</p> <p>Dopo l'uso scollegare elettricamente l'utensile.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Bancone termico scaldavivande banchi e armadi da lavoro frigorifero lavatoio lavastoviglie attrezzatura manuale 	<ul style="list-style-type: none"> Getti schizzi di liquidi ad alta temperatura ustioni incendio elettrocuzione contatto con prodotti irritanti scivolamenti tagli, urti 	2	<p>Utilizzare i macchinari conformemente a quanto previsto dal relativo libretto di uso e manutenzione.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice dovrà essere adeguatamente formato sul corretto utilizzo delle attrezzature presenti.</p> <p>In corrispondenza di ogni macchinario dovranno essere posti i relativi cartelli di segnalazione di pericolo nelle fasi di utilizzo.</p> <p>Dovrà essere apposta in prossimità degli accessi al locale apposita segnaletica di divieto di accesso ai non addetti ai lavori.</p> <p>Nel caso in cui sia necessario l'intervento di personale esterno durante l'orario di lavoro, il personale dell'impresa esecutrice dovrà momentaneamente sospendere le lavorazioni spegnendo e mettendo in sicurezza le attrezzature.</p> <p>Le sostanze classificate come estremamente infiammabili o facilmente infiammabili e le sostanze combustibili dovranno essere depositate lontano da fonti di calore e da fiamme libere.</p>
Automezzo	<ul style="list-style-type: none"> Urti, colpi, impatti, compressioni presenza di utenti esterni 	2	<p>La manutenzione ordinaria e straordinaria sono a carico dell'impresa esecutrice che vi dovrà provvedere presso officine autorizzate e da personale specializzato.</p> <p>All'interno dei piazzali degli edifici scolastici è vietato effettuare qualsiasi operazione di manutenzione sull'automezzo. È vietato altresì effettuare operazioni di rabbocco di combustibile o di olio.</p>
Sostanze e prodotti utilizzati:			
Detergenti e disinfettanti	<ul style="list-style-type: none"> Utilizzo improprio di sostanze chimiche Inalazione di agenti chimici 	1	<p>I prodotti dovranno essere utilizzati secondo quanto riportato nelle schede di sicurezza, evitando il loro utilizzo in presenza di personale del personale del gestore dell'attività e garantendo un adeguato areggiamento dei locali durante il loro utilizzo.</p> <p>Nel caso di aerodispersione di polveri, dovrà essere delimitato il locale oggetto d'intervento in maniera tale da impedire la dispersione di polveri all'interno dell'edificio. In corrispondenza delle porte di accesso al locale dovrà essere apposta segnaletica di "Divieto di accesso ai non addetti ai lavori".</p> <p>Le sostanze chimiche non dovranno mai essere lasciate incustodite e dovranno essere conservate nei contenitori originali, evitando di travasarli in recipienti destinati ad alimenti, ad esempio bottiglie di bibite, acqua o simili.</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice non dovranno mai miscelare tra di loro le sostanze chimiche o utilizzarle con altri prodotti che potrebbero dar luogo a reazioni chimiche dannose (vedi schede di sicurezza).</p> <p>Le sostanze pericolose condotte all'interno dell'area di lavoro devono essere sempre stoccate in contenitori sigillati (fusti, sacchi, ecc.) ove in maniera chiara ed inequivocabile ed in lingua italiana deve essere indicato il nome della sostanza. Nel caso di sostanza pericolosa devono essere riportate le informazioni prescritte dalla legge italiana.</p> <p>In ogni caso non devono mai essere stoccate sostanze etichettate pericolose in quantità superiore alle necessità a breve termine. Il deposito deve essere protetto dai raggi del sole e dalle intemperie, sufficientemente aerato, e, se necessario, deve essere prevista un adeguato contenimento stagno al fine di evitare sversamenti accidentali.</p> <p>I prodotti classificati come estremamente infiammabili o facilmente infiammabili dovranno essere depositati lontano da fonti di calore e da fiamme libere.</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

Deposito e movimentazione materiali:			
Il locale deposito per il deposito dei materiali e delle attrezzature sono messi a disposizione presso l'edificio	<ul style="list-style-type: none"> •Utilizzo di sostanze chimiche da personale non autorizzato •Utilizzo di attrezzature di lavoro da personale non autorizzato 	2	<p>I prodotti e le attrezzature usate per le operazioni di pulizia non possono essere depositati nei locali comuni (ad es. sottoscala aperti, corridoi, servizi igienici, etc.).</p> <p>I prodotti per la pulizia, classificati come estremamente infiammabili o facilmente infiammabili, non possono essere depositati all'interno di locali in cui si trovano quadri elettrici o altre possibili fonti di innesco e devono essere posti in armadi chiusi lontano da fonti di calore o eventuali fiamme libere.</p> <p>I prodotti per la pulizia potranno essere depositati all'interno degli armadi, che dovranno essere segnalati con apposita cartellonistica.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice dovrà chiudere a chiave il deposito dei prodotti una volta terminato il prelievo/deposito dei prodotti per la pulizia.</p> <p>Il personale si occuperà di riporre i vari attrezzi utilizzati all'interno degli armadi, o nei locali a loro dedicati.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice dovrà chiudere a chiave il deposito una volta terminato il prelievo/deposito delle attrezzature manuali di lavoro.</p> <p>Il personale dell'impresa esecutrice dovrà prestare particolare attenzione a non lasciare incustoditi i prodotti e le attrezzature di lavoro e provvedere a rimuoverle una volta terminato l'utilizzo.</p> <p>Le attrezzature e/o materiali dovranno essere disposti in modo tale da non ostruire i passaggi, corridoi, le vie di fuga, le uscite di emergenza e l'accesso ai presidi antincendio o comunque rendere difficoltosa la circolazione degli operatori presso i locali.</p> <p>I depositi di materiale, dei contenitori, di scatole, di attrezzature dovrà essere effettuato in maniera tale da garantire la stabilità evitandone il possibile ribaltamento o caduta. È vietato effettuare depositi o accatastamenti a ridosso di pareti a vetrate, di apparecchiature elettriche o di elementi che possono presentare un pericolo, se urtati.</p>
Interferenze con terzi:			
Presenza di personale del gestore dell'attività, di utenti di terzi.	Urti, colpi, impatti	3	<p>In alcune fasi lavorative del gestore dell'attività vi può essere il rischio legato alla presenza di pavimenti bagnati a causa dell'esecuzione dei normali lavori di pulizia, il personale dell'impresa esecutrice dovrà quindi prestare attenzione ed eventualmente attendere l'asciugatura prima di procedere.</p> <p>Gli addetti delle imprese esecutrici dovranno inoltre adottare le seguenti misure di prevenzione protezione, al fine di eliminare o rendere comunque minimi i rischi di interferenze:</p> <ul style="list-style-type: none"> • obbligo di rispettare le misure di prevenzione e sicurezza indicate nel DUVRI; • concordare le tempistiche di intervento e di accesso ai locali con il gestore dell'attività, onde evitare eventuali sovrapposizioni e interferenze con le altre attività esercitate all'interno dell'edificio; • obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito; • divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori; • disporre eventuali attrezzature e/o materiali in modo tale da non ostruire o comunque rendere difficoltosa la circolazione degli operatori;

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S01 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni generali

			<ul style="list-style-type: none"> • divieto di manomettere cavi, prese elettriche o quadri elettrici; • obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni, segnaletiche ed in specie ai divieti e prescrizioni indicati nei cartelli segnaletici presenti all'interno dei; • divieto di rimuovere, modificare o manomettere i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati su impianti o attrezzature. Gli interventi manutentivi che richiedono la rimozione dei dispositivi di sicurezza e/o delle protezioni dovranno essere preventivamente concordati con il committente; • divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone; • sono vietati interventi che comportino la modifica e/o manomissione degli impianti presenti (elettrico, riscaldamento, idraulico), ove ciò sia necessario sarà cura dell'impresa esecutrice richiedere ed ottenere preventiva autorizzazione da parte del committente; • obbligo di usare dispositivi di protezione individuale, previsti dalla valutazione aziendale, eventualmente integrati con quelli necessari ad una sicura permanenza nei locali ed all'esecuzione dei lavori oggetto dell'intervento; • obbligo di utilizzare e mantenere le macchine e le attrezzature in sicurezza secondo le norme di buona tecnica, oltre a rispettare le norme vigenti in materia di igiene e sicurezza; • obbligo di esporre, durante tutta la permanenza all'interno dell'edificio, apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro; • segnalare immediatamente al committente eventuali incidenti, mancati incidenti, situazioni anomale e rischi non previsti ma individuati dall'impresa esecutrice in sito, con l'obbligo di sospensione dei lavori sino a quando non saranno eliminate le cause.
--	--	--	---

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Descrizione:

L'attività che gli addetti dell'impresa esecutrice dovranno effettuare consiste:

- nella consegna dei contenitori termici contenenti i pasti monoporzione, preparati presso una cucina esterna, presso le seguenti scuole di proprietà del Comune di Albignasego ed afferenti all'Istituto Comprensivo Statale di Albignasego come indicate nel seguente sommario:
 - Scuola Secondaria di I° grado "M. Valgimigli" 3
 - Scuola Primaria "G. Bonetto" 6
 - Scuola Primaria "Rodari" 11
 - Scuola Primaria "A. Moro" 15
 - Scuola Primaria "Falcone e Borsellino" 19
 - Scuola Primaria "Raggio di Sole" 23
 - Scuola Primaria "G. Marconi" 26
- nel ritiro dei contenitori termici contenuti i pasti preparati presso centro di cottura esterno;
- nella somministrazione dei pasti agli alunni, presso i locali mensa presenti nei vari edifici scolastici;
- nella disinfezione dei tavoli su cui saranno consumati i pasti, prima e dopo la consumazione stessa, nella pulizia delle attrezzature utilizzate per la somministrazione dei pasti e nella pulizia dei locali in uso al personale dell'impresa esecutrice.

La consegna ed il ritiro dei contenitori termici dovrà avvenire al di fuori degli orari di ingresso ed uscita degli alunni e del personale scolastico, nonché al di fuori degli orari di ricreazione o di altri intervalli lunghi dell'orario scolastico, secondo le indicazioni riportate nella tabella successiva, che potranno essere modificate previa comunicazione del Dirigente Scolastico al committente.

Scuola		Giorni ed orario del personale scolastico	Giorni ed orario entrata uscita degli alunni		Giorni ed orario di ricreazione	Giorni ed orario della mensa
1. Scuola Secondaria di I° grado "M. Valgimigli"	Da	Lun	Lun – Merc – Ven	Mart – Giov	Lun	Mart – Giov
	A	Ven			Ven	
	Dalle ore	7.30	7.55	7.55	10.55	13.10
	Alle ore	18.50	14.10	16.00	11.10	14.10
2. Scuola Primaria "G. Bonetto"	Da	Lun	Lun		Lun	Lun
	A	Ven	Ven		Ven	Ven
	Dalle ore	7.15	8.05		10.05	12.35
	Alle ore	19.00	16.05		10.35	14.00
3. Scuola Primaria "Rodari"	Da	Lun	Lun		Lun	Lun
	A	Ven	Ven		Ven	Ven
	Dalle ore	7.15	8.05		10.10	12.20
	Alle ore	19.30	16.00		10.40	14.00

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

4. Scuola Primaria "A. Moro"	Da	Lun	Lun	Lun	Lun
	A	Ven	Ven	Ven	Ven
	Dalle ore	7.15	8.10	10.10	12.40
	Alle ore	19.30	16.05	10.40	14.00
5. Scuola Primaria "Falcone e Borsellino"	Da	Lun	Lun	Lun	Lun
	A	Ven	Ven	Ven	Ven
	Dalle ore	7.10	8.05	10.10	12.40
	Alle ore	19.00	16.00	10.40	14.00
6. Scuola Primaria "Raggio di Sole"	Da	Lun	Lun	Lun	Lun
	A	Ven	Ven	Ven	Ven
	Dalle ore	7.15	8.10	10.10	12.35
	Alle ore	19.00	16.00	10.40	14.00
7. Scuola Primaria "G. Marconi"	Da	Lun	Lun	Lun	Lun
	A	Ven	Ven	Ven	Ven
	Dalle ore	7.15	8.05	10.10	12.40
	Alle ore	19.30	16.00	10.40	14.00


COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Descrizione	Analisi dei rischi	Valut. rischio	Azioni di coordinamento e misure di sicurezza
1. Scuola Secondaria di I° grado “M. Valgimigli”			
Caratteristiche dei luoghi d'intervento <p>L'edificio, circondato da un ampio giardino esterno, si sviluppa su due piani, comunicanti tra loro mediante tre distinte rampe di scale e un ascensore. Al piano terra sono presenti un ampio ingresso, le aule didattiche ed i relativi servizi igienici, una palestra con spogliatoi e servizi igienici dedicati e il refettorio con i locali di servizio alla mensa. Al piano primo sono ubicate altre aule didattiche, i laboratori, gli uffici amministrativi, la presidenza ed un archivio.</p> <p>L'edificio dispone di un locale centrale termica, accessibile esclusivamente dal cortile esterno.</p>			
Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento <p>All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con nastri DN 25.</p> <p>L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.</p>			
			
Accesso e uscita scuola Secondaria di I° grado “M. Valgimigli”	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	2	<p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile (lato ovest) utilizzando l'accesso carraio posizionato sul fronte strada di via Tito Livio.</p> <p>Gli automezzi potranno essere parcheggiati in prossimità della rampa di accesso all'ingresso principale.</p> <p>La sosta di autoveicoli o mezzi dell'impresa esecutrice al di fuori dell'area precedentemente individuata potrà essere consentito solo per il tempo strettamente necessario allo scarico dei materiali e attrezzature e dovrà essere preventivamente autorizzata dal</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

		<p>gestore dell'attività.</p> <p>Nel caso in cui non sia possibile accedere con l'automezzo gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere all'edificio dall'accesso pedonale, l'automezzo potrà essere parcheggiato esternamente all'edificio.</p> <p>Dalla zona di sosta individuata in precedenza gli addetti dell'impresa esecutrice potranno trasportare i contenitori termici utilizzando la rampa per disabili posta a fianco delle scale di ingresso.</p> <p>L'addetto depositerà/ritirerà i contenitori termici in prossimità della porta di accesso senza comprometterne l'usufruità; il personale addetto alla somministrazione dei pasti dovrà prelevare i contenitori termici e portarli immediatamente presso i locali di servizio alla mensa (individuati al numero 026, 027 della planimetria allegata). I contenitori dovranno essere mantenuti all'interno di tali locali e non potranno essere depositati all'interno di altri locali dell'edificio scolastico.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di via Tito Livio e percorrendo il corridoio si recherà presso i locali di servizio alla mensa per la preparazione dei pasti.</p>
Zona di accesso automezzi e pedonale		

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Ingresso all'edificio



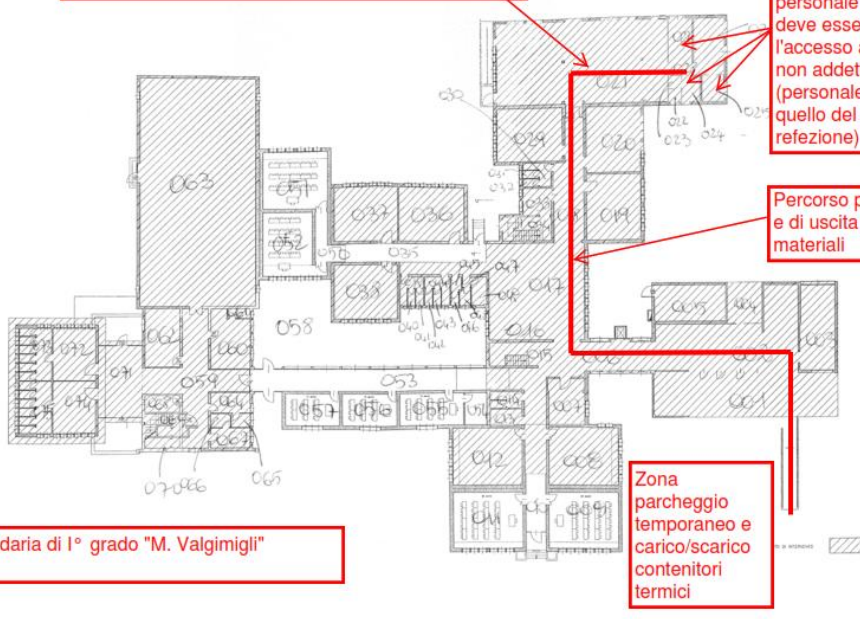
Locale mensa, in cui è vietato, al di fuori degli orari di mensa, l'accesso a personale non addetti ai lavori (personale diverso da quello del servizio di refezione) durante lo svolgimento di attività da parte del personale del servizio refezione

Locali a servizio del personale mensa, in cui deve essere vietato l'accesso a personale non addetto ai lavori (personale diverso da quello del servizio di refezione)

Percorso pedonale di accesso e di uscita per il trasporto dei materiali

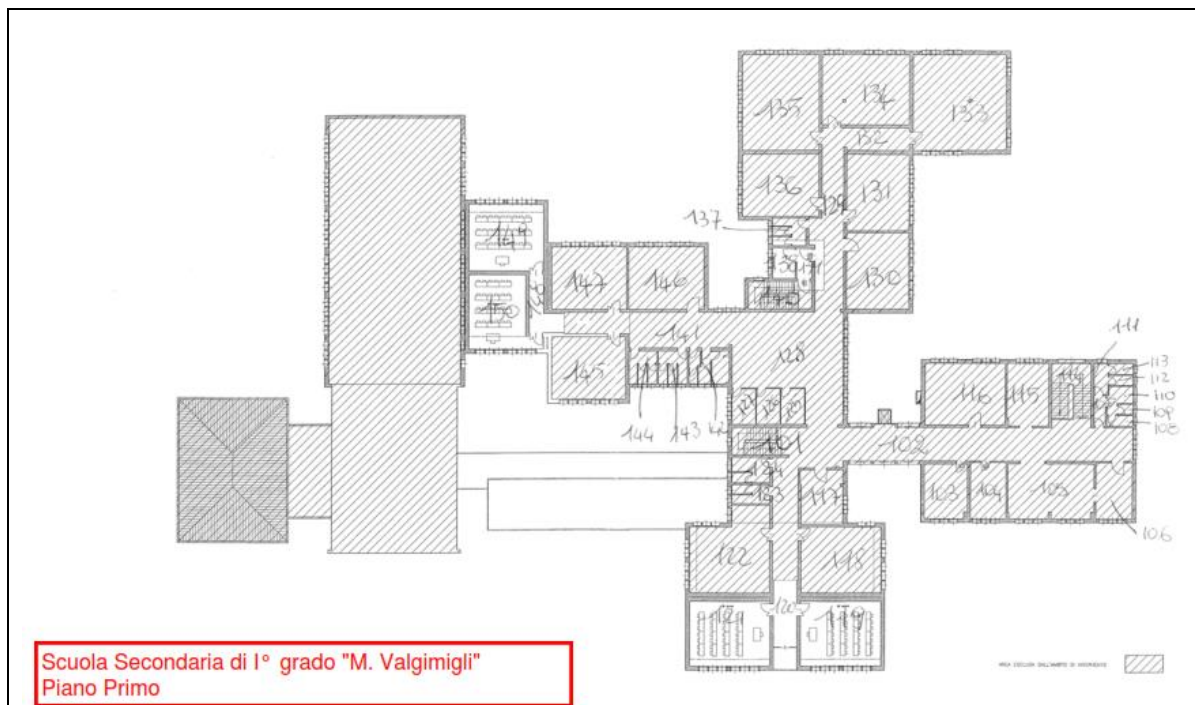
Zona parcheggio temporaneo e carico/scarico contenitori termici

Scuola Secondaria di 1° grado "M. Valgimigli"
Piano Terra



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



2. Scuola Primaria "G. Bonetto"

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio scolastico, circondato da un ampio giardino esterno, presenta pianta a L, con il lato lungo posto lungo la direttrice nord-sud. L'edificio è costituito di due piani fuori terra collegati da quattro rampe di scale interne di cui una di tipo protetto.

Al piano terra, al centro del lato lungo (lato ovest) è presente l'ingresso principale da cui si accede ad un corridoio che a nord porta ai locali refettorio e ai locali servizio mensa ed ai relativi servizi igienici; tali locali sono accessibili dall'esterno anche dagli ingressi del lato nord ed ovest dell'edificio. A sud dell'ingresso principale si trovano l'aula di informatica ed un'aula didattica e si accede al lato corto della L. Qui si trovano l'aula di pittura, le aule didattiche e i blocchi di servizi igienici, al termine del lato si trova un accesso che conduce al giardino esterno. Al centro della L è presente un vano scala e due locali utilizzati come ripostiglio di attrezzature e ripostiglio di prodotti per le pulizie.

Al piano primo, partendo dal lato nord dell'edificio, si trovano la biblioteca, l'aula di scienze, dei servizi igienici ed un'aula, un ampio corridoio che porta alla scala protetta ed al lato corto della L dove si trovano altre aule didattiche ed i servizi igienici nonché dei locali usati come depositi e ripostigli.

La caldaia, alimentata a gas metano di rete, è installata in un locale centrale termica seminterrato, indipendente dal resto dell'edificio ed accessibile dal cortile esterno (lato ovest).

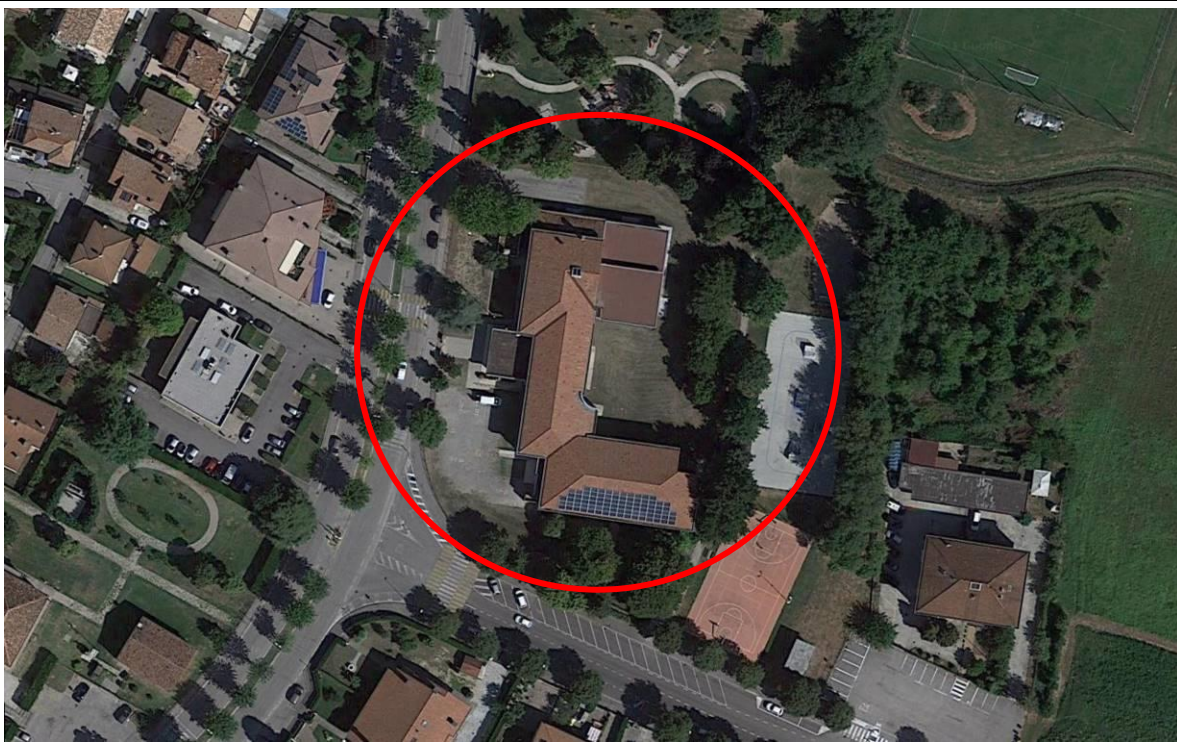
Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con nastri DN 25.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

			
Accesso e uscita scuola Primaria "G. Bonetto"	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento • Urti • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	2	<p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile utilizzando l'accesso carrajo posizionato sul fronte strada di via XVI Marzo, posto in corrispondenza del lato ovest dell'edificio.</p> <p>Gli automezzi potranno essere parcheggiati in prossimità dell'apposita rampa posizionata sul lato nord dell'edificio da cui si accede direttamente ai locali di servizio alla mensa.</p> <p>Dalla zona di sosta individuata in precedenza gli addetti dell'impresa esecutrice potranno trasportare i contenitori termici utilizzando l'apposita rampa ed accedere al locale di servizio alla mensa o quella che consente l'accesso diretto alla mensa.</p> <p>I contenitori termici potranno essere depositati all'interno dei locali di servizio alla mensa.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di XVI Marzo e percorrendo il corridoio si recherà presso i locali di servizio alla mensa per la preparazione dei pasti.</p>

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso pedonale	 A photograph showing the pedestrian entrance to a building. In the foreground, there is a paved area with a yellow-painted crosswalk. A blue pedestrian crossing sign is on the left. A metal gate is closed, and a sign above it reads 'Istituto Elementare Giovanni Bionello'. The building is a two-story structure with a central entrance, surrounded by trees and a fence.
Accesso carraio	 A photograph showing the vehicle entrance to the same building. A white van is parked on a paved area. The entrance is flanked by large trees and a metal fence. The building is visible in the background.

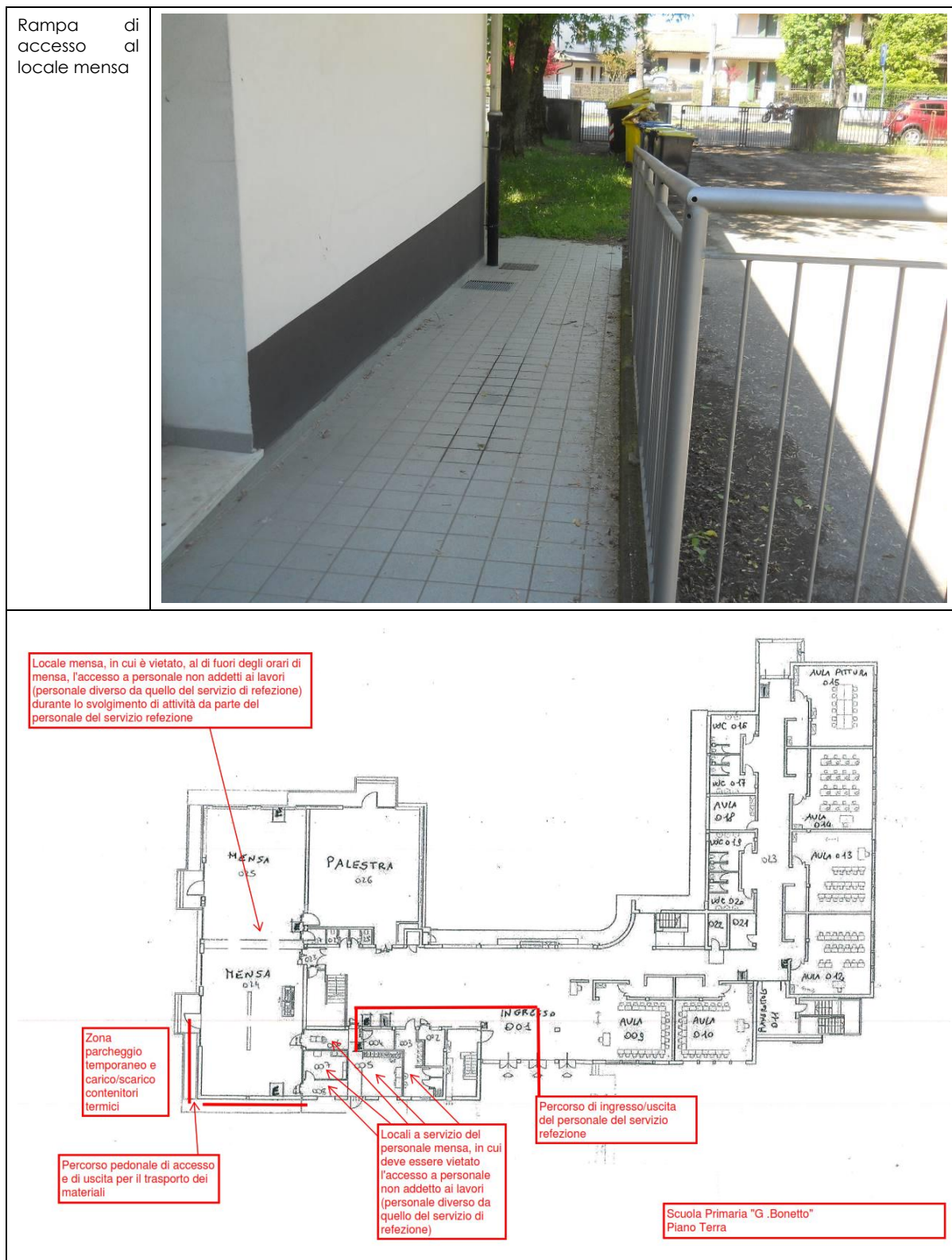
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

<p>Zona di parcheggio temporaneo e carico/scarico contenitori termici</p>	
<p>Rampa di accesso ai locali di servizio alla mensa</p>	

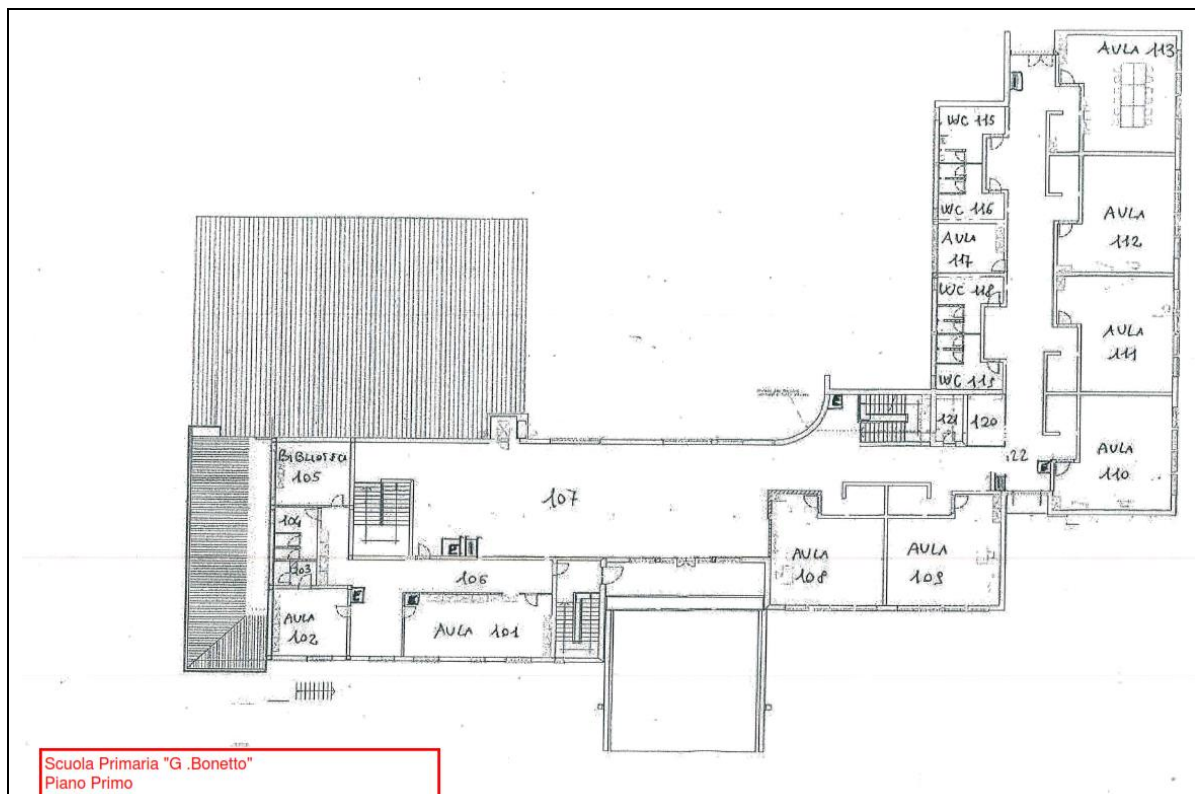
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Scuola Primaria "G. Bonetto"
Piano Primo

3. Scuola Primaria "Rodari"

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio circondato da un ampio giardino esterno, ha una pianta composta essenzialmente da due rettangoli e un quadrato sfalsati con spigoli in comune, proprio in questo punto di snodo è posizionata la scala interna.

L'edificio si sviluppa su due piani, comunicanti tra loro mediante due distinte rampe di scale di cui una interna e una esterna di sicurezza.

Nella parte a pianta quadrata del piano terra trovano ubicazione delle aule ed i servizi igienici; mentre nella parte a pianta rettangolare oltre all'ingresso sono ubicate delle aule i locali per il personale ed i servizi igienici, per gli alunni ed il personale scolastico, nella seconda parte rettangolare è ubicata la mensa con i relativi locali di servizio per il personale che si occupa della distribuzione pasti (spogliatoio, servizio igienico lavaggio e dispensa).

Al piano primo sono ubicate delle aule i servizi igienici per gli alunni ed il personale scolastico e dei ripostigli.

L'edificio dispone di un locale centrale termica, accessibile esclusivamente dal cortile esterno.

Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

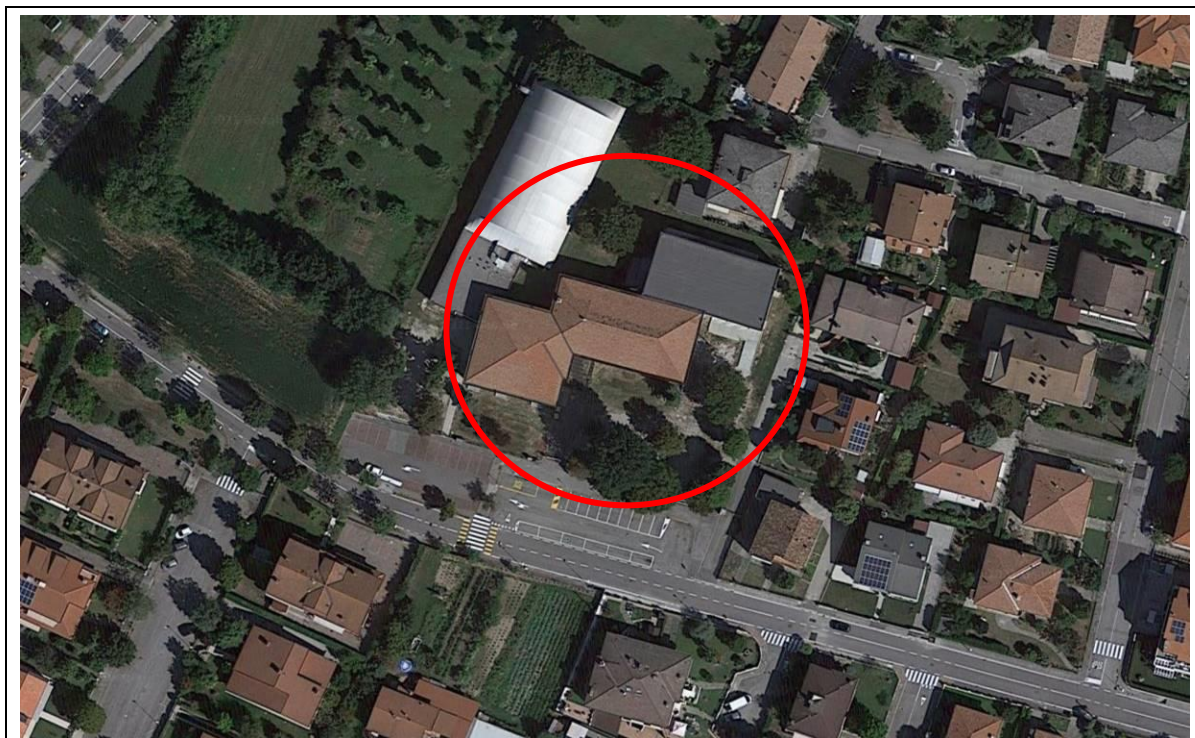
All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC.

L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con idranti DN 45.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da sirena di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Accesso e uscita scuola Primaria di "G. Rodari"	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento • Urti • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	<p>2</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile (lato sud) utilizzando l'accesso carraio posizionato in corrispondenza del parcheggio di via Santa Lucia.</p> <p>L'autista posizionerà l'automezzo in prossimità della rampa che porta verso l'accesso ai locali di servizio alla mensa; il personale addetto alla somministrazione dei pasti preleverà i contenitori termici e li depositerà all'interno dei locali di servizio alla mensa.</p> <p>Nel caso in cui non sia possibile accedere con l'automezzo gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere all'edificio dall'accesso pedonale, l'automezzo potrà essere parcheggiato nel parcheggio esterno.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di via Santa Lucia e percorrendo il corridoio si recherà presso i locali di servizio alla mensa.</p>
---	---	---

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021


S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso pedonale	
Accesso carroia	

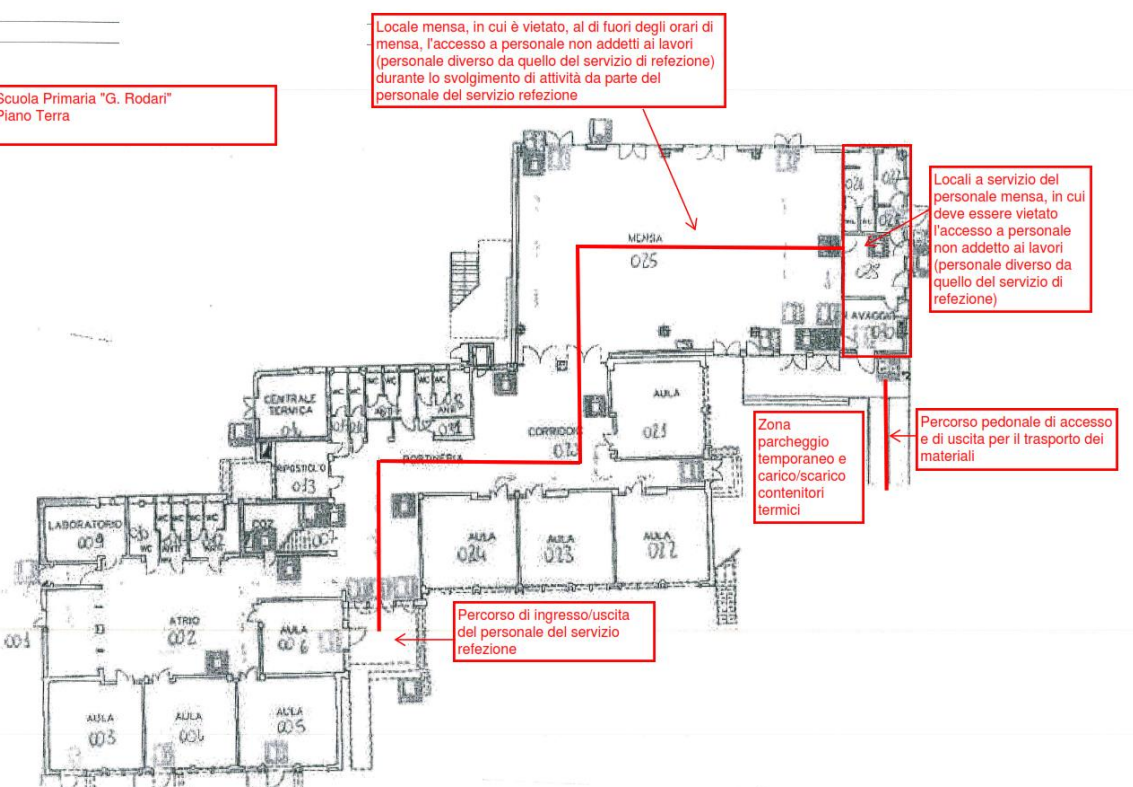
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Zona di parcheggio temporaneo e carico/scarico contenitori termici e rampa di accesso ai locali a servizio della mensa



Scuola Primaria "G. Rodari"
Piano Terra



Locale mensa, in cui è vietato, al di fuori degli orari di mensa, l'accesso a personale non addetti ai lavori (personale diverso da quello del servizio di refezione) durante lo svolgimento di attività da parte del personale del servizio refezione

Locali a servizio del personale mensa, in cui deve essere vietato l'accesso a personale non addetto ai lavori (personale diverso da quello del servizio di refezione)

Zona parcheggio temporaneo e carico/scarico contenitori termici

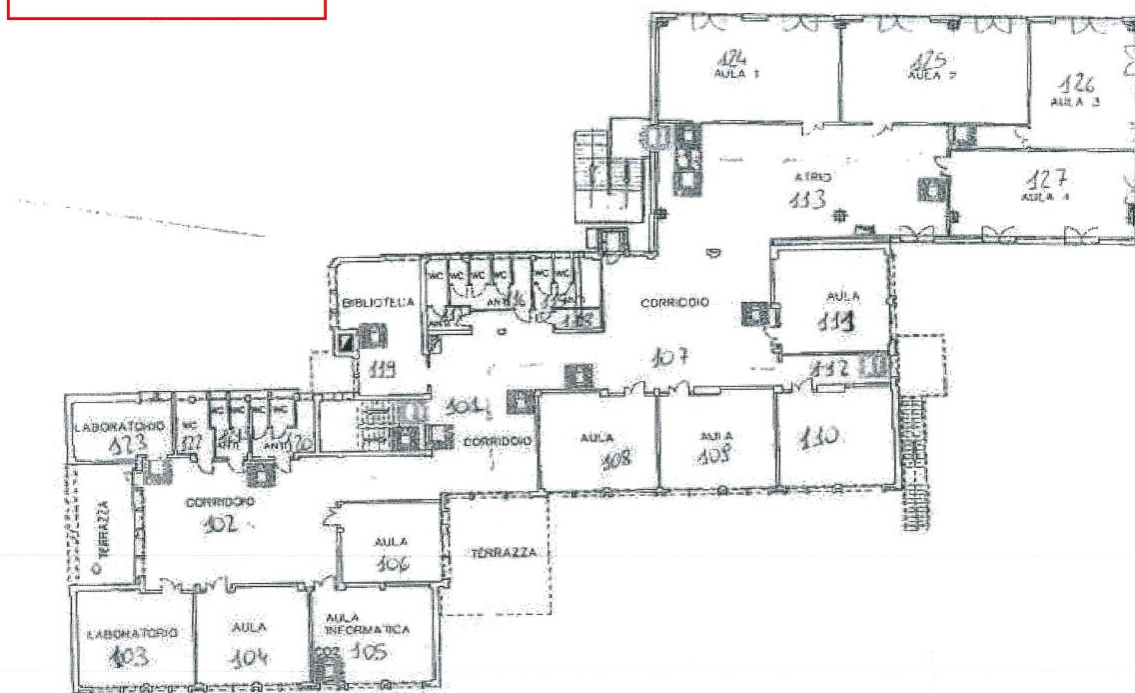
Percorso pedonale di accesso e di uscita per il trasporto dei materiali

Percorso di ingresso/uscita del personale del servizio refezione

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Scuola Primaria "G. Rodari"
Piano Primo



4. Scuola Primaria "A. Moro"

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio scolastico, circondato da un ampio giardino esterno, presenta pianta a L, con il lato lungo posto lungo la direttrice est-ovest. L'edificio è costituito di due piani fuori terra collegati da una rampa di scale interna ed una scala di emergenza esterna.

Al piano terra, in testa al lato lungo (ovest) sono presenti un ingresso e ai lati del corridoio i locali a servizio della mensa (nord) e due locali refezione (sud). Procedendo lungo il corridoio si incontrano delle aule, e i blocchi servizi igienici e i locali di servizio (ripostigli materiale didattico, materiale di pulizia, locale fotocopiatrice, servizi igienici e spogliatoio per il personale del servizio refezione).

Il piano primo si sviluppa esclusivamente lungo il lato corto dell'edificio e qui si trovano altre tre aule dei servizi igienici e un laboratorio.

La centrale termica, posta in locale nord dell'edificio inserito nella volumetria dell'edificio, è accessibile esclusivamente dal cortile esterno.

Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con naspi DN 25.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021



S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Accesso e uscita scuola Primaria "A. Moro"	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento • Urti • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	<p>2</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile (lato nord) utilizzando l'accesso carraio posizionato in corrispondenza del parcheggio di via Monte Santo.</p> <p>L'autista posizionerà l'automezzo in prossimità della porta di accesso ai locali di servizio alla mensa; il personale addetto alla somministrazione dei pasti preleverà i contenitori termici e li depositerà all'interno dei locali di servizio alla mensa.</p> <p>Nel caso in cui non sia possibile accedere con l'automezzo gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere all'edificio dall'accesso pedonale, l'automezzo potrà essere parcheggiato nel parcheggio esterno.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di via Monte Santo e percorrendo il corridoio si recherà presso i locali di servizio alla mensa.</p>
--	---	---

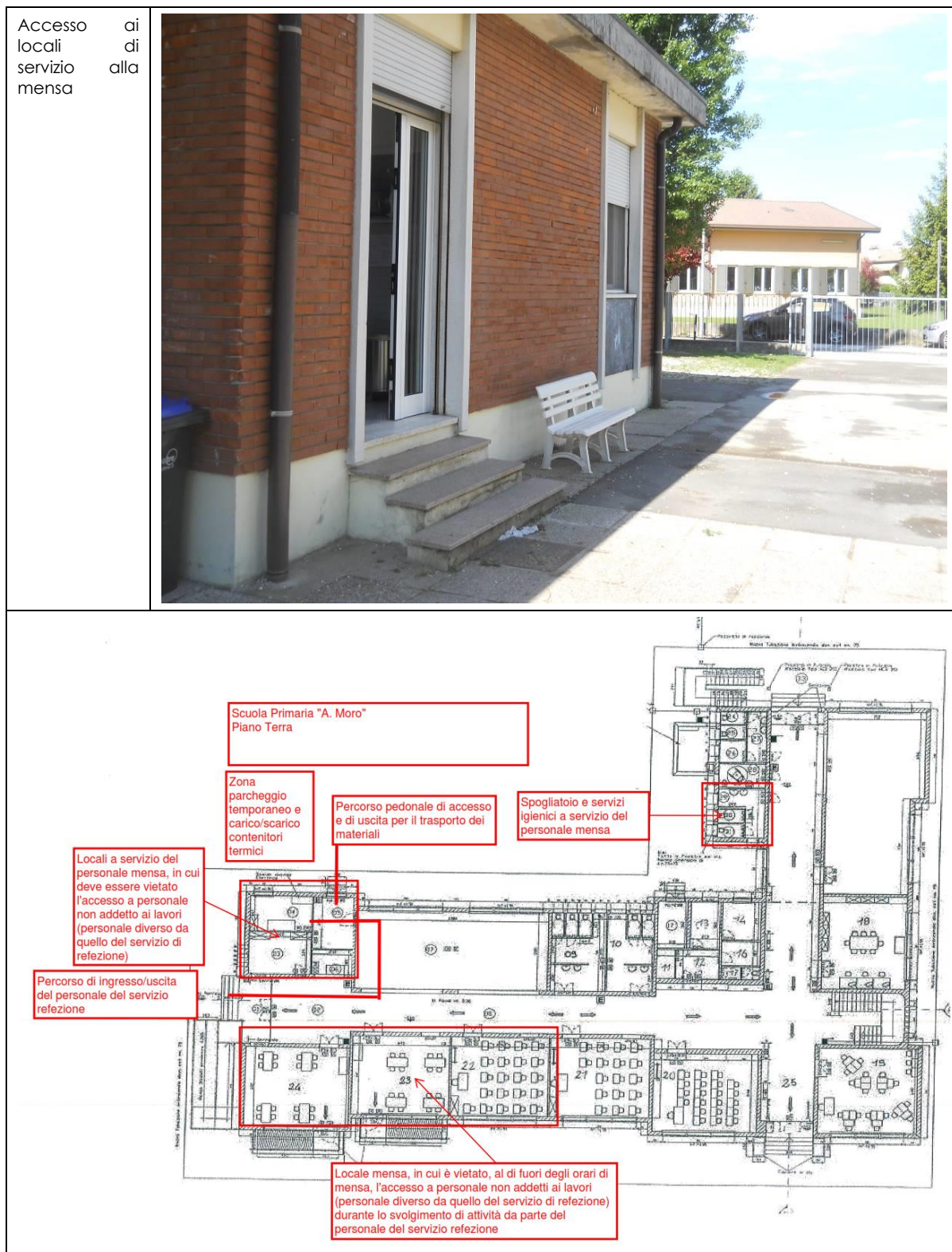
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso pedonale	
Accesso carroia	

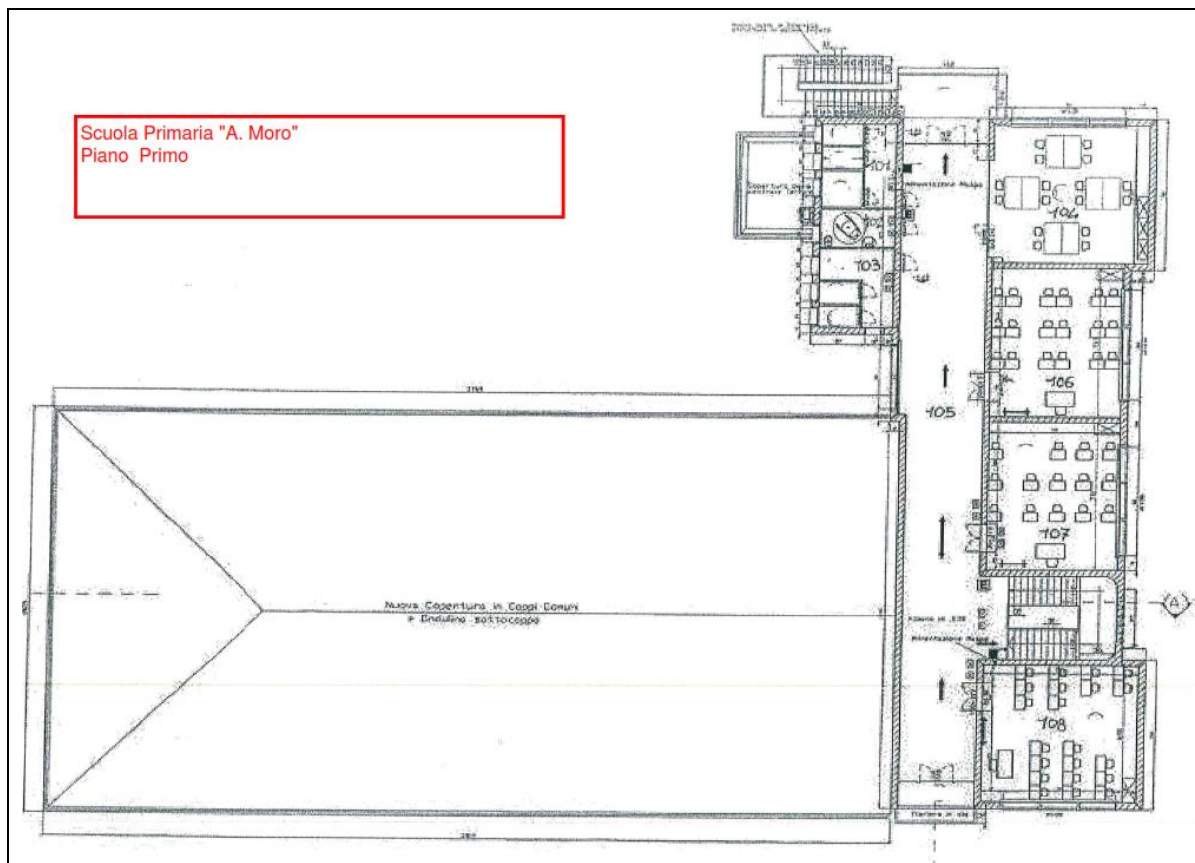
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



5. Scuola Primaria “Falcone e Borsellino”

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio scolastico, circondato da un ampio giardino esterno, presenta una pianta a H, dove le due gambe ospitano la scuola primaria (sud) e la scuola secondaria di primo grado (nord) e sono congiunte da un corridoio di collegamento che porta alla palestra comune posta a nord dell'edificio.

I due piani su cui si sviluppa la scuola primaria sono comunicanti tra loro mediante due distinte rampe di scale di cui una interna e una esterna che si affaccia sul portico di ingresso.

L'ingresso principale è posto al centro del lato lungo dell'edificio; da qui a sinistra, lungo un ampio corridoio, si trovano alcune aule, i servizi igienici ed al termine dello stesso la sala mensa con i relativi locali di servizio (servizi igienici per il personale, spogliatoio, locali lavaggio). A destra dell'ingresso principale lungo il corridoio si trovano le aule didattiche ed i servizi igienici.

Al primo piano si trovano l'aula di informatica, una sala lettura, un'aula di scienze e una stanza per gli insegnanti. È inoltre possibile accedere all'auditorium.

La centrale termica è indipendente dal resto dell'edificio, accessibile dal cortile esterno.

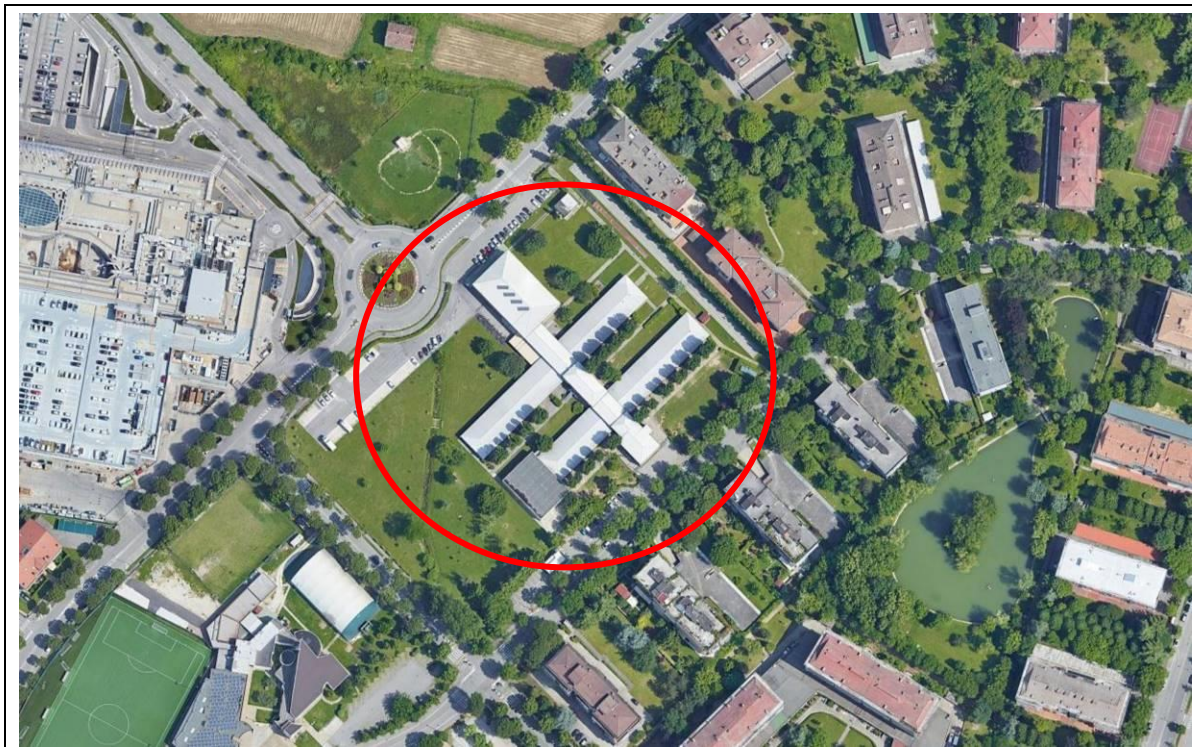
Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con naspi DN 25. Nel locale mensa è presente un estintore carrellato a polvere da 50 kg di capacità estinguente AB1C.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Accesso e uscita scuola Primaria "Falcone e Borsellino"	<ul style="list-style-type: none"> • Investimento • Urti • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	<p>2</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile (lato nord) utilizzando l'accesso carraio posizionato in corrispondenza del parcheggio di via Caravaggio.</p> <p>Gli automezzi potranno essere parcheggiati sul lato sud della mensa il personale addetto alla somministrazione dei pasti preleverà i contenitori termici e li depositerà all'interno dei locali di servizio alla mensa passando attraverso la stessa.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di via Caravaggio e percorrendo il corridoio si recherà presso i locali di servizio alla mensa.</p>
---	---	--

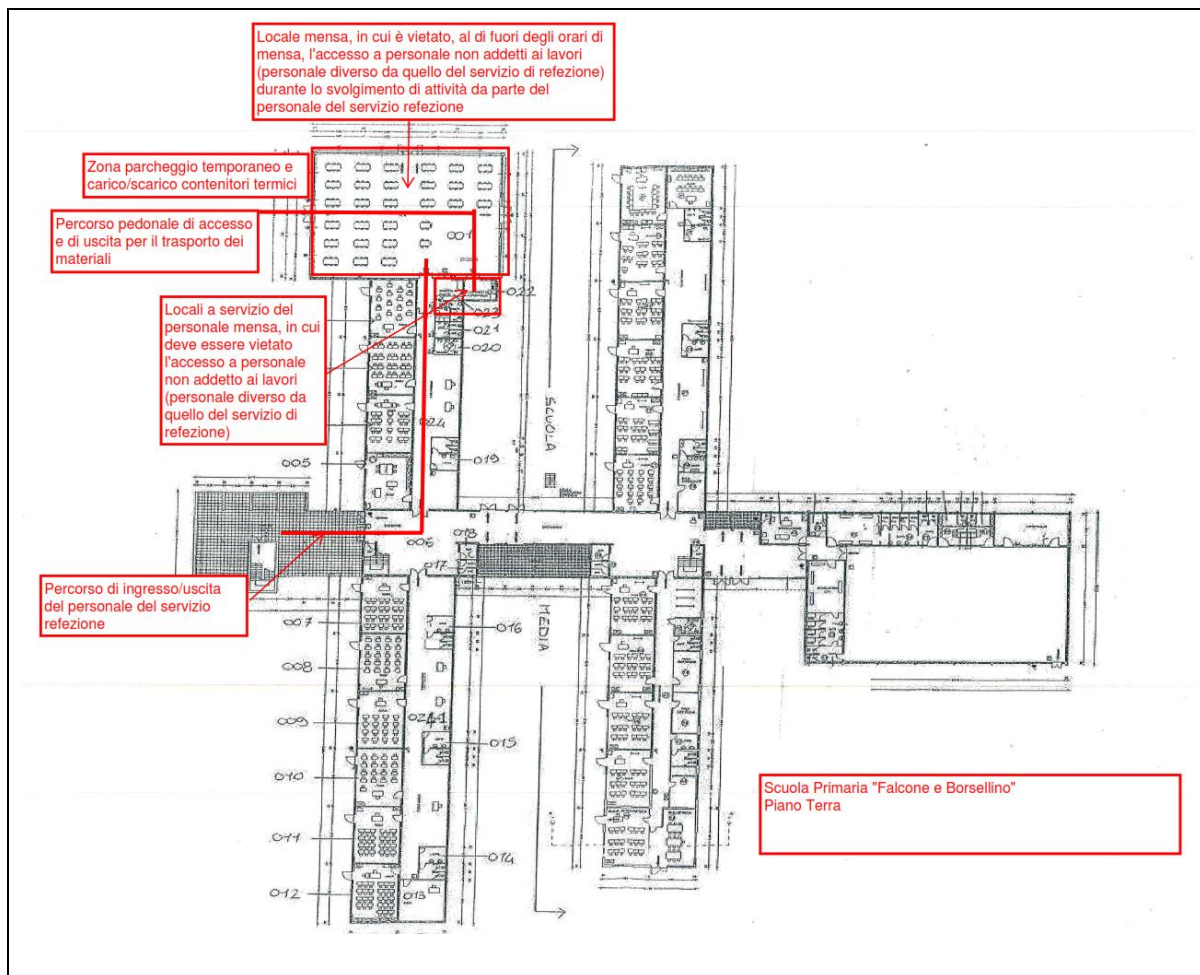
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso pedonale	
Accesso carraio e accesso al locale mensa	

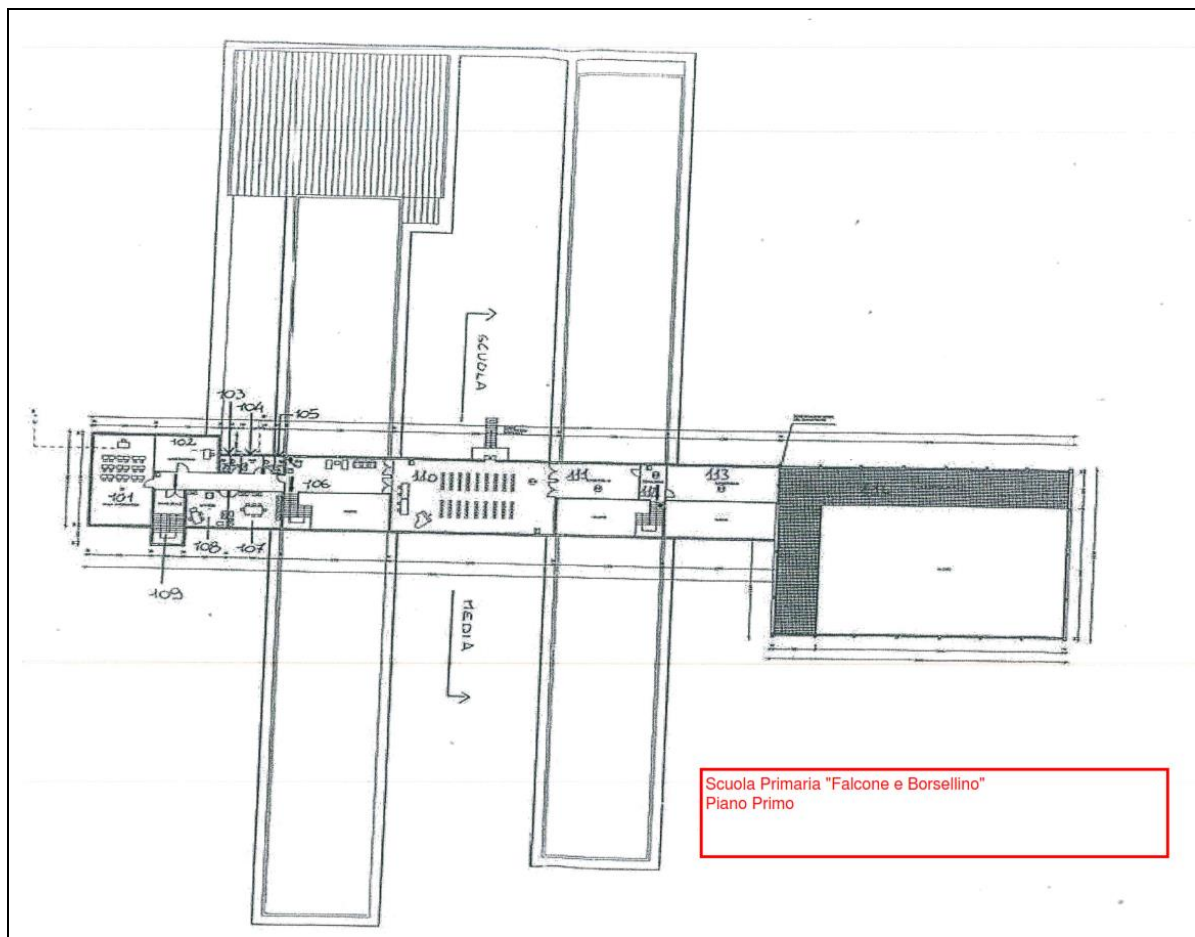
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



6. Scuola Primaria "Raggio di Sole"

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio è circondato da un ampio giardino esterno e ha una pianta a forma di U che si sviluppa al solo piano terra. L'edificio è composto da una parte più vecchia posta a nord che comprende l'entrata ed un braccio della U composto da un corridoio lungo il quale sono posizionate delle aule ed al termine del quale ci sono i tre locali mensa ed i servizi igienici. In prossimità dell'ingresso sono presenti i locali di servizio alla mensa (locale lavaggio, cucina e servizi igienici). Sul lato corto della U è presente il corridoio di raccordo e la palestra; sull'altro lato lungo sono presenti le rimanenti aule didattiche ed i servizi igienici.

L'edificio dispone di due locali centrale termica, accessibili esclusivamente dal cortile esterno.

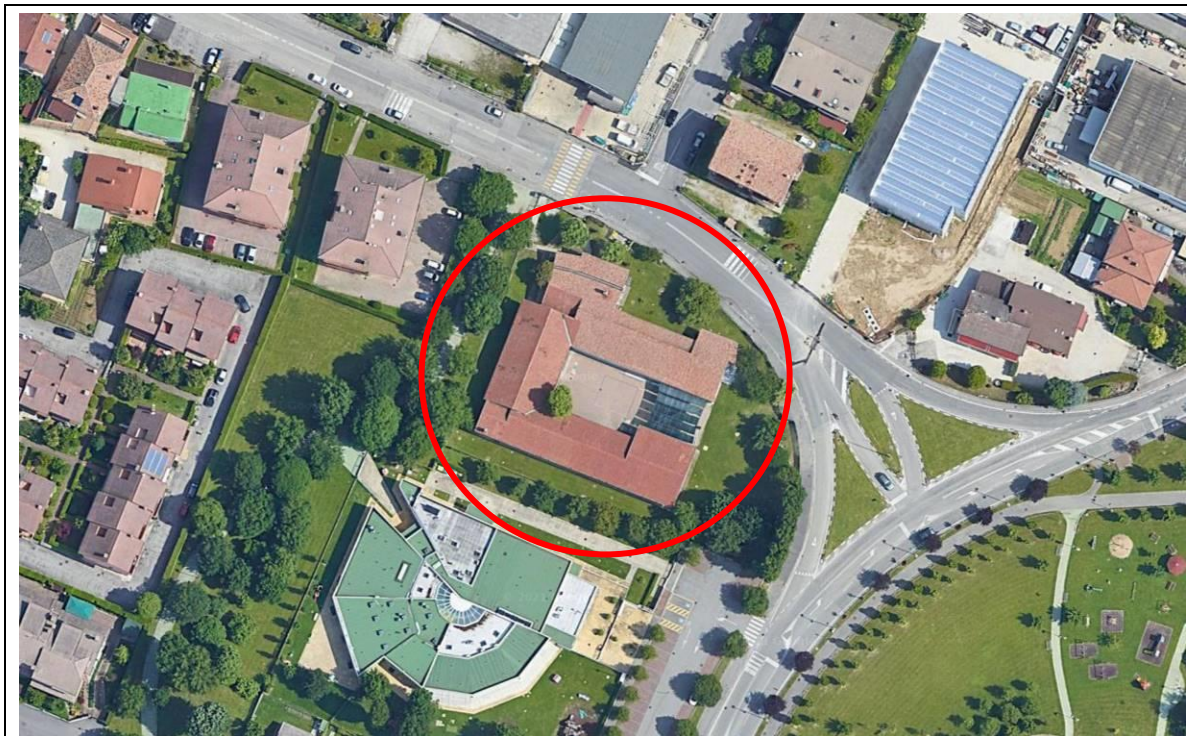
Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con idranti DN 45.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Accesso e uscita scuola Primaria "Raggio di Sole"	<ul style="list-style-type: none"> • Presenza del personale del gestore dell'attività • Presenza di terzi 	<p>2</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, con l'automezzo all'interno del cortile (lato nord) utilizzando l'accesso carraio posizionato sul fronte strada di via San Bellino.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti preleverà i contenitori termici e li depositerà all'interno dei locali a servizio della mensa (individuati al numero 02 e 03 della planimetria), utilizzando eventualmente la rampa presente.</p> <p>Il personale addetto alla somministrazione dei pasti entrerà dall'accesso pedonale di via San Bellino.</p>
---	---	---

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

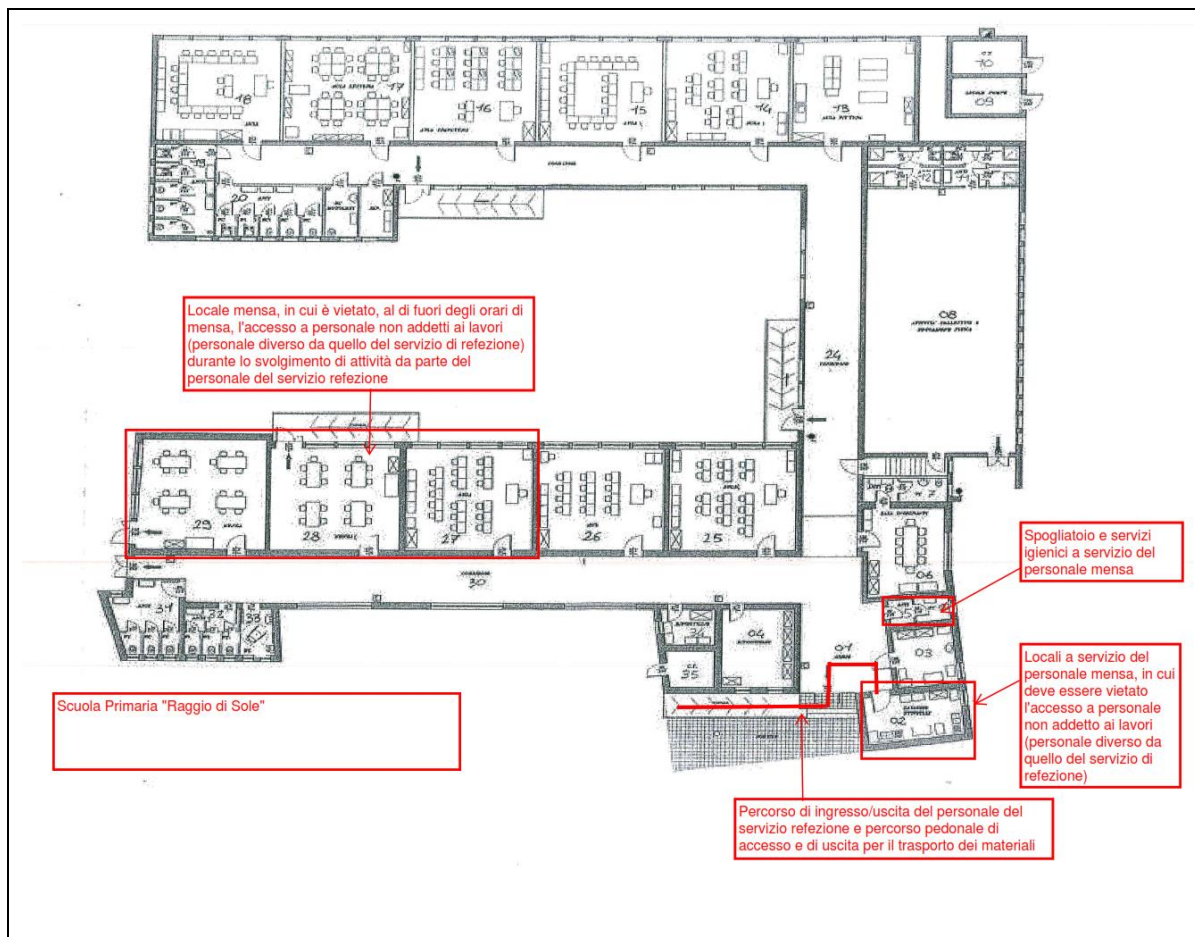
S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso
pedonale e
carraio e
rampa di
accesso



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



7. Scuola Primaria "G. Marconi"

Caratteristiche dei luoghi d'intervento

L'edificio scolastico, circondato da un ampio giardino esterno, presenta una pianta composta da due quadrati sfalsati comunicanti attraverso uno spigolo; la parte che comprende l'ingresso principale è a solo piano terra mentre la seconda si sviluppa su due piani, comunicanti tra loro mediante due distinte rampe di scale di cui una interna e una esterna di sicurezza.

Dall'ingresso principale si accede al blocco mensa posto ad ovest ed ad un ampio atrio attorno al quale sono ubicate le aule ed i servizi igienici (est). Al piano primo attorno ad un atrio centrale trovano collocazione le aule didattiche ed i servizi igienici.

La centrale termica è indipendente dal resto dell'edificio, accessibile dal cortile esterno.

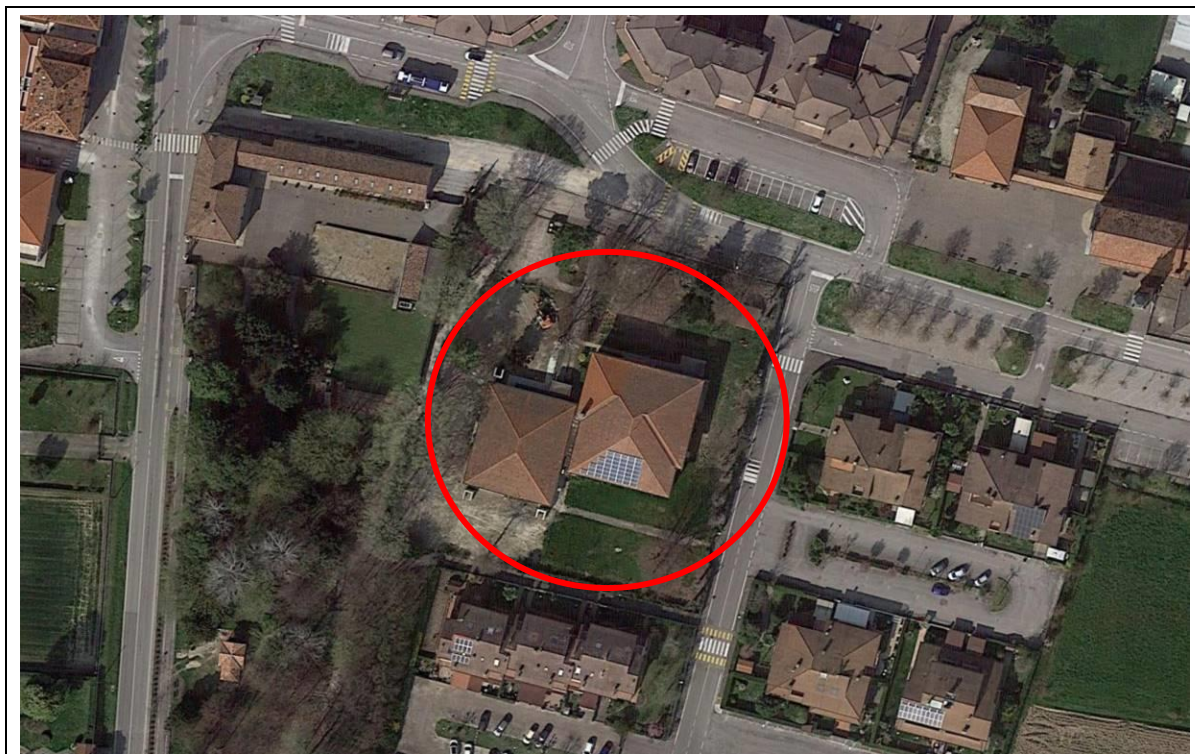
Presidi, dispositivi antincendio e impianti di spegnimento

All'interno dell'edificio sono installati una serie di estintori portatili a polvere di classe estinguente 34 A – 233 BC. L'edificio è dotato di un impianto idrico di spegnimento costituito da una rete idrica con nassi DN 25.

L'edificio è inoltre dotato di un sistema di allarme incendio costituito da pulsanti di allarme e da sirene di segnalazione.

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



Accesso e uscita scuola Primaria "G. Marconi"	<ul style="list-style-type: none"> •Urti •Presenza del personale del gestore dell'attività •Presenza di terzi 	<p>2</p> <p>Gli addetti dell'impresa esecutrice potranno accedere, <u>previa autorizzazione del referente del gestore dell'attività</u>, dall'accesso pedonale, l'automezzo potrà essere parcheggiato esternamente all'edificio.</p> <p>Da qui utilizzando il percorso esterno presente si potranno recare verso la porta di accesso ai locali di servizio alla mensa, sia per il trasporto dei contenitori termici che per l'accesso del personale addetto alla somministrazione dei pasti.</p>
---	--	---

COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

Accesso pedonale	
Percorso fino all'accesso dei locali a servizio alla mensa	

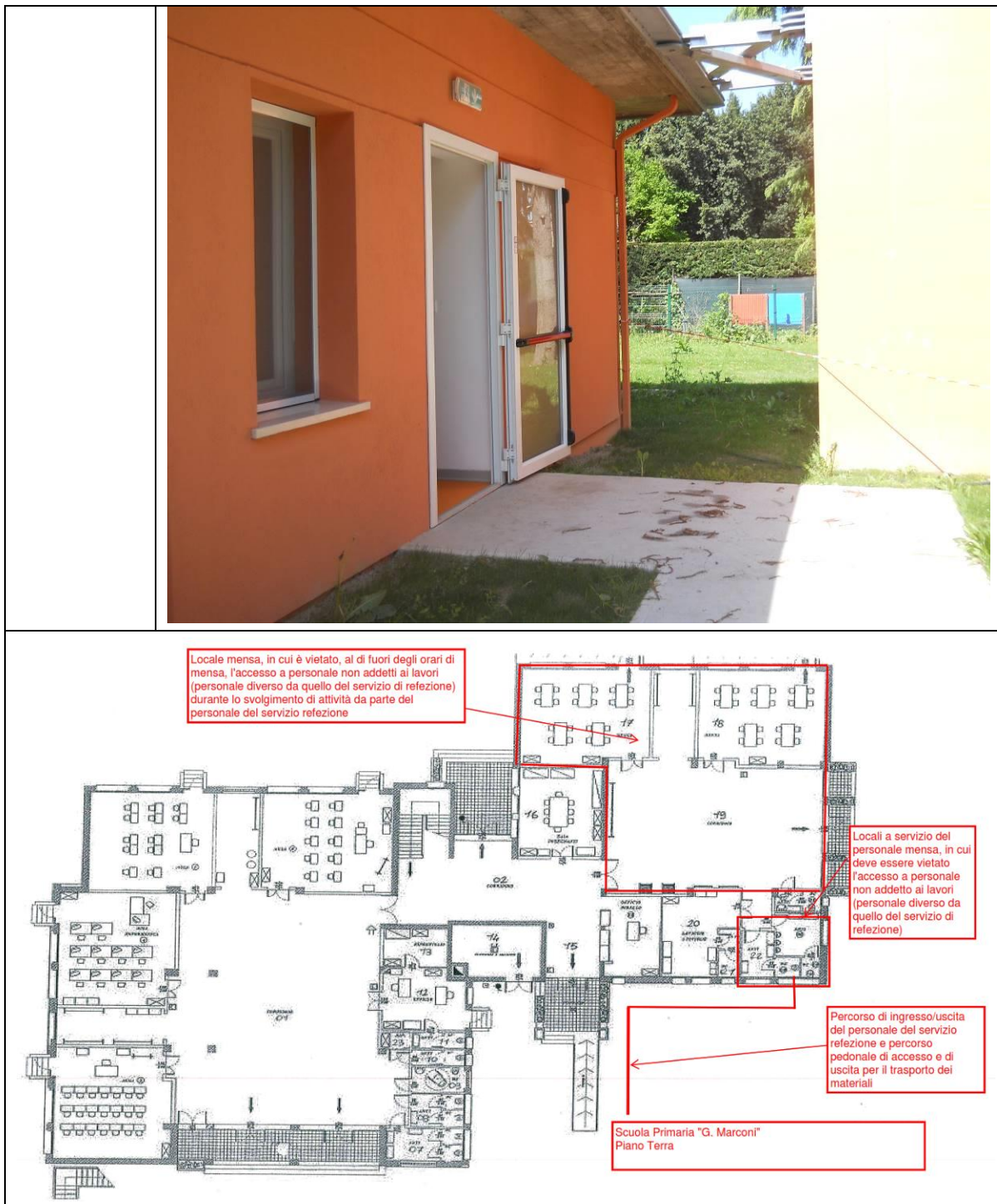
COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7- Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici



COMUNE ALBIGNASEGO	Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali
Via Milano, 7– Albignasego	Revisione n. 00 – maggio 2021

S02 Consegna e distribuzione pasti – Prescrizioni specifiche edifici

